	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 9 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	THIAGO MATIAS MARTINEZ PEÑA RC1021695569

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-28	Testigo documental	1	2025-01-29	Maria paz Valero	Sistema de información misional web https://sicbe.icbf.gov.co
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	2-5	2025-01-29	Maria paz Valero	
3		Recibo Publico	6	2025-01-29	Maria paz Valero	
4	2025-01-29	Formalizacion del cupo	7	2025-01-29	Maria paz Valero	
5		Autorizacion de vacunas institucional	8	2025-01-29	Maria paz Valero	
6		Acuerdos para favorecer las interacciones armonia	9-11	2025-01-29	Maria paz Valero	
7		Consentimiento informado SDIS	12	2025-01-29	Maria paz Valero	
8		Compromiso para completar documentación	13	2025-01-29	Maria paz Valero	
9		Afiliación a EPS	14	2025-01-29	Maria paz Valero	
10		Carne de vacunas	15	2025-01-29	Maria paz Valero	
11	2025-01-31	Observador enero	16	2025-02-03	Maria paz Valero	
12	2025-02-03	Compromiso para completar documento	17	2025-02-03	Maria paz Valero	
13	2025-02-05	Certificacion medica y de crecimiento y desarrollo	18	2025-02-05	Maria paz Valero	
14	2025-02-28	Observador Febrero	19	2025-03-03	Maria paz Valero	
15	2025-03-03	Compromiso para completar documentación	20	2025-03-03	Maria paz Valero	
16	2025-03-18	Registro de novedades del 2025-03-17 al 2025-03-18	21	2025-04-01	Maria Paz Valero	
17	2025-03-28	Informe Trimestral del 2025-01-20 al 2025-03-28	22	2025-04-01	Maria paz Valero	
18	2025-03-31	Registro de novedades del 2025-03-31	23	2025-04-01	Maria paz Valero	
19	2025-03-31	Observador Marzo	24	2025-04-01	Maria paz Valero	
20	2025-04-01	Compromiso para completar documentación	25	2025-04-01	Maria Paz Valero	

21	2025-04-11	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	26-27	2025-04-11	
22	2025-04-24	Registro de novedades del 2025-04-01 al 2025-04-24	28-29	2025-05-02	Maria paz valero
23	2025-04-30	Observador Abril	30	2025-05-02	Maria paz valero
24	2025-05-02	Compromiso para completar documentación	31	2025-05-02	Maria paz valero
25		Consentimiento informado SDIS	32	2025-05-02	Maria paz valero
26	2025-05-09	Carta solicitud de permiso por viaje	33	2025-05-28	Maria paz valero
27	2025-05-14	Registro de novedades del 2025-05-09 al 2025-05-14	34-35	2025-05-28	Maria paz valero
28	2025-05-28	Observador Mayo	36	2025-05-28	Maria paz valero
29	2025-06-03	Consentimiento informado	37	2025-06-04	Maria paz valero
30	2025-06-10	Carta solicitud de permiso por viaje	38	2025-06-27	Maria paz valero
31	2025-06-26	Observador Junio	39	2025-06-27	Maria paz valero
32		Informe Trimestral del 2025-03-28 al 2025-06-26	40	2025-06-27	Maria paz valero
33	2025-06-27	Registro de novedades del 2025-06-10 al 2025-06-27	41	2025-06-27	Maria paz valero
34	2025-07-02	Registro de novedades del 2025-07-01 al 2025-07-02	42	2025-07-03	Maria paz valero
35	2025-07-30	Observador Julio (del)	43	2025-08-01	Maria paz valero
36	2025-07-31	Registro de novedades del 2025-07-30 al 2025-07-31	44	2025-08-07	Maria paz valero
37	2025-08-22	Registro de novedades del 2025-08-01 al 2025-08-22	45	2025-08-22	Maria paz valero
38	2025-08-25	Registro de novedades del 2025-08-25 al 2025-08-25	46	2025-09-01	Maria paz valero
39	2025-08-29	Observador Agosto	47	2025-09-01	Maria paz valero
A0	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	48	2025-10-01	Jennifer Alonso
A1	2025-09-29	Registro de novedades 2025-09-22 al 2025-09-29	A9	2025-10-01	Jennifer Alonso

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y	Mama paz valero	Nombres y apellidos:	Luz Stella Saenz.
Cargo:	profesional en atencion primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Fecha: Marzo DIA/MES/AÑO - 31/2024	
Página: 1 de 1	

CONTROL DE CAJAS ARCHIVADAS

Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Thiago Matias Martinez Peña R.C 1021695564

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (DIA/MES/AÑO)	Tipo documental (Diligencia, oficio)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (DIA/MES/AÑO)	Responsable que registra el documento (Nombre y apellidos)	Observaciones
A2	2025-09-30	Registro de novedades 2025-09-30	50	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A3	2025-09-30	Certificado odontologico	51	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A4	2025-09-30	observador septiembre	52	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A5	2025-10-27	Registro novedades 2025-10-09 a 2025-10-27	53-54	2025-11-04	Jennifer Alonso	
A6	2025-10-31	Observador octubre	55	2025-11-04	Jennifer Alonso	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 2

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	Valeria Chavez Bermudez				
Número de identificación del titular, número NIT	1023987267	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
18/01/2022	Ficha sirbe	1-3
	Documento de identidad del participante y núcleo familia	4-7
	Certificado afiliación salud	8
	Copia carnet vacunas	9
	Copia recibo público	10
02/02/2022	Formato de matricula	11
	Certificado Medico	12
	Disentimiento para vacunación	13
	Autorización tratamiento de datos	14-17
	Pacto de corresponsabilidad	18-19
	Compromiso de documentación	20
03/02/2022	Novedades febrero	21
28/02/2022	observador febrero	22
04/03/2022	Compromiso de documentación	23
	Actualización carnet de vacunas	24
	Puntaje del sisben	25
	Certificados de citas "justificación falta"	26-27
07/03/2022	Novedades Marzo	28
30/03/2022	Observador Marzo	29
05/04/2022	Compromiso de documentación	30
12/04/2022	Actualización pacto de corresponsabilidad	31
29/04/2022	Observador Abril	32
05/05/2022	Compromiso de documentación	33
09/05/2022	Certificado odontologico	34
14/05/2022	Autorización acudiente y anexo	35-36
31/05/2022	Observador Mayo	37
06/06/2022	Novedades Junio	38
30/06/2022	Observador Junio	39
	Informe trimestral	40

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 2 de 2

05/07/2022	Compromiso de documentación	41
13/07/2022	Carta autorización acudiente	42-45
	Certificado médico	46
29/07/2022	observador Julio	47
31/08/2022	observador Agosto	48
16/09/2022	observador septiembre e informe timestral	49
04/10/2022	consentimiento informado	50
31/10/2022	observador octubre	51
30/11/2022	Novedades Noviembre	52
	observador Noviembre	53
06/12/2022	informe TEA	54-55
07/12/2022	observador diciembre	56
	formato matriculado	57
	Disentimiento vacunación	58
	Autorización tratamiento de datos	59-60
	Actualización afiliación EPS	61
	Actualizacion recibo publica	62
	Runt-age sisben	63
28/01/2023	Compromiso para completar documentación	64
31/01/2023	observador enero	65
03/02/2023	Compromiso completar documentación	66
20/02/2023	Certificación crecimiento y desarrollo	67

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	18/01/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Luz Stella Diaz		Luz Stella Diaz
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz stella Saenz		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

*Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, raz
por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social
divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a
haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.*

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	VALERIA CHAVEZ BERMUDEZ				
Número de identificación del titular, número NIT	1023987267	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
	Curvas de crecimiento y desarrollo	68-69
	Ficha audiologica pediatra	70
	Certificado optometria	71
28/02/2023	Observador febrero	72
21/03/2023	Registro novedades	73-74
31/03/2023	Observador marzo	75
28/04/2023	Observador abril	76
18/05/2023	Registro novedades	77
	Intapacidad médica	78
31/05/2023	Observador mayo	79
05/06/2023	Actualización pacto de corresponsabilidad-acuerdos	80-81
15/06/2023	Registro novedades	82
30/06/2023	Observador junio	83
	Informe trimestral	84
31/07/2023	Observador julio	85
31/08/2023	Observador agosto	86
05/09/2023	Certificado de crecimiento y desarrollo	87-88
29/09/2023	Observador septiembre	89
31/10/2023	Observador octubre	90
04/12/2023	Informe TEA	91-93
05/12/2023	Observador 1 de noviembre al 5 de diciembre	94
	Formalización cupo	95
	Autorizacion de vacunas	96
	Autorización tratamiento y uso de datos personales	97-98
	Pacto de corresponsabilidad-acuerdos	99-100
31/01/2024	compromiso alboramentación faltante.	101
	Observador Enero.	102.
	consentimiento informado.	103

06/02/2024	consentimiento informado	104
27/02/2024	Registro de Novedades	105
29/02/2024	Observador febrero	106
	Compromiso para completar documentación.	107
04/03/2024	Registro de Novedades	108
20/03/2024	certificado médico optometría.	109
27/03/2024	Observador	110
	Informe trimestral.	111
	compromiso para completar documentación	112
5/04/2024	Certificados médicos	113-116
	Actualización Vacunas.	117.
02/04/2024	Consentimiento para salidas ped.	118
26/04/2024	Observador Abril	119
15/05/2024	Consentimiento informado	120
30/05/2024	observador Mayo	121
19/06/2024	Acuerdos Armónicos	122-124
27/06/2024	Registro de Novedades	125
28/06/2024	Observador junio	126
06/07/2024	Informe trimestral	127
16/07/2024	Registro Novedades	128
31/07/2024	Observador julio	129
26/08/2024	Registro Novedades	130
30/08/2024	Observador Agosto.	131.

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	18 de enero/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Karen Torero Moncada		Karen Torero
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Daypra Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz Portela		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

*Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencia
por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración S
divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legale
haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.*

FORMATO HOJA DE CONTROL

Fecha Inicial: 00/00/0000 - 14/02/2025
Página 1 de 1

1. Nombre del expediente	Valeria Chaves Bermudez RC. 1023987267
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	25
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	02/09/2024	Compromiso para completar documentación	132	02/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
2	05/09/2024	Seguimiento llamadas	133	05/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
3	30/09/2024	Observador septiembre	134	30/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
4		Registro de Novedades	135	30/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
5	01/10/2024	Compromiso para completar documentación	136	01/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
6	03/10/2024	Informe trimestral	137	03/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
7	31/10/2024	Observador Octubre	138	31/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica.
8	01/11/2024	Compromiso para completar documentación	139	01/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
9	22/11/2024	Informe Asistencial	140 - 143	22/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
10	05/12/2024	Observador	144	05/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
11	20/01/2025	Formalización cupo	145	20/01/2025	Angelica Oviedo.	Ubicación fisica.
12		Actualización para vacunación	146	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación fisica
13		Consentimiento informado SDIS	147	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación Fisica
14		Compromiso para completar documentacion	148	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación Fisica
15	31/01/2025	Observador Enero	149	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicación Fisica
16	03/02/2025	Compromiso para completar documentación	150	03/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Fisica
17	17/02/2025	Certificado odontologico	151	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
18	28/02/2025	Observador febrero	152	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Fisica
19	28/03/2025	Informe trimestral del 20/01/2025 al 28/03/2025	153	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
20	31/03/2025	Observador Marzo	154	04/04/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion Fisica
21	07/04/2025	Compromiso para completar documentacion	155	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
22	17/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	156-157	17/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
23	30/04/2025	Observador Abril	158	02/05/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
24	02/05/2025	Compromiso para completar documentacion	159	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
25		Consentimiento informado SDIS	160	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
26	27/05/2025	Registro de novedades del 19-05/2025 al 27/05/2025	161	28/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
27	28/05/2025	Observador Mayo	162	28-05-2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
28	03/06/2025	Compromiso para completar documentación	163	05/06/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA.
29		Consentimiento informado	164	05/06/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
30	26/06/2025	Observador Junio	165	27/06/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion FISICA
31		Informe trimestral del 28/03/2025 al 26/06/2025	166	27/06/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
32	03/07/2025	Registro de novedades del 02/07/2025 al 03/07/2025	167	04/07/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion FISICA
33	11/07/2025	Registro de novedades del 08/07/2025 al 11/07/2025	168	11/07/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
34	17/07/2025	Registro de novedades del 11/07/2025 al 17/07/2025	169	17/07/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA
35		Constancia de asistencia Medica	170-171	17/07/2025	Maria paz Valero	Ubicacion FISICA

1. Nombre del expediente							
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23	
4. Nombre Sub(s) subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10	
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones	
36	30/07/2025	Observador julio	172	07/08/2025	Yuma Paz Valero	Ubicacion Fisica	
37	29/08/2025	Observador Agosto	173	01/09/2025	Yuma Paz Valero	Ubicacion Fisica	
38	29/08/2025	Registro de novedades del 19/08/2025 al 29/08/2025	174	01/09/2025	Yuma Paz Valero	Ubicacion Fisica	
39	22/09/2025	certificado odontologico	175	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
40	22/09/2025	certificado crecimiento y desarrollo	176	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
41	22/09/2025	Certificado antropometrico, visual, auditivo	177	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
42	26/09/2025	Informe trimestral 26/06/2025 al 26/09/2025	178	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
43	30/09/2025	Registro de novedades 22/09/2025 al 30/09/2025	179	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
13. Nombre		Analitica Oviedo.			Ana Stella Sierra P.		
14. Cargo/Rol		PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA		APOYO ADMINISTRATIVO	RESPONSABLE DEL SERVICIO		
15. Fecha							

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Valeria Chavez Bermudez

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (dd/mm/aaaa)	Tipo documental (Oficio, Informe, etc)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (dd/mm/aaaa)	Responsable que registra el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
A4	2025-09-30	Observador Septiembre	180	2025-10-01	jennifer Alonso	
A5	2025-10-31	Observador Octubre	181	2025-11-04	jennifer Alonso	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GDO-13 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SHARLOOT PEREZ RODRIGUEZ R.C. 1042596002

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	01 2025-07-04	Testigo documental	1	2025-07-04	Maria paz valero	Sistema de información misional Sirbe web http://sirbeweb.com
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	2-6	2025-07-04	Maria Paz Valero	-
3		Puntaje Sisben	7	2025-07-04	Maria paz valero	
4		Recibo Publico	8	2025-07-04	Maria paz valero	
5	2025-07-04	Formalizacion del cupo	9	2025-07-04	Maria paz valero	
6		Autorizacion para valoracion institucional	10	2025-07-04	Maria paz valero	
7		Consentimiento informado SDIS	11	2025-07-04	Maria paz valero	
8		Afiliacion EPS	12	2025-07-04	Maria paz valero	
9		Carne de vacunas	13	2025-07-04	Maria paz valero	
10	2025-07-04	Registro de novedad por documentacion	14	2025-08-01	Maria paz valero	
11	2025-07-30	observador julio	15	2025-08-01	Maria paz valero	
12	2025-08-01	Certificacion medica primera infancia	16	2025-08-01	Maria paz valero	
13	2025-08-22	Registro de novedades del 2025-08-04 al 2025-08-22	17	2025-09-01	Maria paz valero	
14	2025-09-29	observador agosto	18	2025-09-01	Maria paz valero	
15	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	19	2025-10-01	Jennifer Alonso	
16	2025-09-30	observador septiembre	20	2025-10-01	Jennifer Alonso	
17	2025-10-31	observador Octubre	21	2025-11-04	Jennifer Alonso	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3 Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Brigny Xiomara Martinez Fonseca RC 1023987934

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1		Testigo documental	1	2025-02-03	Mama por valero	Ruta de ubicación: https://sirbe.web.sdis.gov.co/sirbe/
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	2-5	2025-02-03	Mama Paz Valero	
3		Puntaje Sisben	6	2025-02-03	Mama Paz Valero	
4		Recibo público	7	2025-02-03	Mama Paz Valero	
5	2025-02-03	Formalización del cupo	8	2025-02-03	Mama Paz Valero	
6		Autorización para vacunación institucional	9	2025-02-03	Mama Paz Valero	
7		Acuerdos para cumplir en las interacciones armónicas	10-12	2025-02-03	Mama Paz Valero	
8		Consentimiento informado	13	2025-02-03	Mama Paz Valero	
9		Compromiso para completar documentación	14	2025-02-03	Mama Paz Valero	
10		Carné de vacunas	15	2025-02-03	Mama Paz Valero	
11		Afiliación a EPS	16	2025-02-03	Mama Paz Valero	
12	2025-02-25	Certificado odontología	17	2025-03-03	Mama Paz Valero	
13		Registro de novedades del 2025-02-24 al 2025-02-26	18	2025-03-03	Mama Paz Valero	
14	2025-02-28	Observador Febrero	19	2025-03-03	Mama Paz Valero	
15	2025-03-03	Compromiso Para completar documentación	20	2025-03-03	Mama Paz Valero	
16	2025-03-12	Registro de novedades del 2025-03-05 al 2025-03-12	21	2025-04-01	Mama Paz Valero	
17	2025-03-25	Carta de autorización Para retirar a la niña	22	2025-04-01	Mama Paz Valero	
18		Documento de identidad del acudiente	23	2025-04-01	Mama Paz Valero	
19	2025-03-28	Informe trimestral del 2025-01-20 al 2025-03-28	24	2025-04-01	Mama Paz Valero	
20	2025-03-31	Observador Marzo	25	2025-04-01	Mama Paz Valero	

21	2025-03-31	Certificado médico y de crecimiento y desarrollo	26	2025-04-01	Maria paz Valero
22	2025-04-01	Compromiso para completar documentación	27	2025-04-01	Maria paz Valero
23	2025-04-11	Acuerdos para favorecer las interacciones	28-29	2025-04-11	Maria Paz valero
24	2025-04-30	Observador abril	30	2025-04-30	Maria Paz Valero
25	2025-05-02	Consentimiento informado	31	2025-05-02	Maria Paz Valero
26	2025-05-28	Observador Mayo	32	2025-05-28	Maria paz Valero
27	2025-06-03	Consentimiento informado	33	2025-06-04	Maria paz Valero
28	2025-06-25	Carta solicitud de permiso por viaje	34	2025-06-26	Maria Paz Valero
29	2025-06-26	Registro de novedades del 2025-06-09 al 2025-0626	35	2025-06-26	Maria Paz Valero
30		Observador Junio	36	2025-06-027	Maria paz Valero
31		Informe trimestral del 2025-03-28 al 2025-06-26	37	2025-06-27	Maria paz Valero
32		Registro de novedad del 2025-06-27 al 2025-06-27	38	2025-06-27	Maria Paz Valero
33	2025-07-04	Registro de novedad del 2025-07-01 al 2025-07	39	2025-07-04	Maria paz Valero
34	2025-07-15	Registro de novedades del 2025-07-01 al 2025-07-15	40	2025-07-15	Maria paz Valero
35	2025-07-17	Registro de novedades del 2025-07-16 al 2025-07-17	41	2025-08-01	Maria paz Valero
36	2025-07-30	Observador Julio	42	2025-08-01	Maria paz Valero
37	2025-08-27	Certificacion medica	43	2025-08-27	Maria paz Valero
38		Certificacion odontología	44	2025-08-27	Maria paz Valero
39	2025-08-29	Registro de novedades del 2025-08-27 al 2025-08-29	45	2025-09-01	Maria paz Valero
40		Observador Agosto.	46	2025-09-01	Maria paz valero
41	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	47	2025-10-01	Jennifer Alcalde

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maria paz Valero	Nombres y apellidos:	Luz Stella Baena
Cargo:	Profesional en atención Primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

CONTROL DE FOLIO/ENCABEZADO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Brigny Xiomara Martinez Fonseca R.C 1023987934

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AA-MM-DD)	Tipo documental (Documento)	Folio	Fecha de ingreso al expediente (AAAA-MM-DD)	Firma remitente y/o responsable (Nombre y apellidos)	Observaciones
A2	2025-09-29	Registro novedades 2025-09-08 al 2025-09-29	A8	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A3	2025-09-30	Observador Septiembre	A9	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A4	2025-10-20	Certificado odontologico	50	2025-11-04	Jennifer Alonso	
A5	2025-10-29	Registro de novedades 2025-10-21 al 2025-10-29	51	2025-11-04	Jennifer Alonso	
A6	2025-10-31	Observador Octubre	57	2025-11-04	Jennifer Alonso	

	FORMATO HOJA DE CONTROL	Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Thors Stevan Buchuba Merchan R.C. 1023987588

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-03-05	Ficha Sisbe	1-2	2025-03-06	Maria paz Valero	
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	3-8	2025-03-06	Maria paz Valero	
3		Puntaje Sisben	9	2025-03-06	Maria Paz Valero	
4		Recibo Publico	10	2025-03-06	Maria paz Valero	
5	2025-03-06	Formalizacion del cupo	11	2025-03-06	Maria paz Valero	
6		Autorizacion para vacunacion institucional	12	2025-03-06	Maria paz Valero	
7		Consentimiento informado	13	2025-03-06	Maria paz Valero	
8		Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	14-16	2025-03-06	Maria paz Valero	
9		Compromiso para Completar documentacion	17	2025-03-06	Maria paz Valero	
10		Afiliacion a EPS	18	2025-03-06	Maria paz Valero	
11		Carne de vacunas	19	2025-03-06	Maria paz Valero	
12	2025-03-28	Informe Trimestral de 2025-01-20 a 2025-03-28	20	2025-04-01	Maria paz Valero	
13	2025-03-31	Observador Marzo	21	2025-04-01	Maria paz Valero	
14	2025-04-01	Compromiso para completar documentacion	22	2025-04-01	Maria Paz Valero	
15	2025-04-02	Certificado odontologia	23	2025-04-02	Maria paz Valero	
16	2025-04-11	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	24-25	2025-04-11	Maria Paz Valero	
17	2025-04-21	Registro de novedades del 16-04-2025 - al 16-04-2025	26	2025-05-02	Maria Paz Valero	
18	2025-04-30	Observador abril	27	2025-05-02	Maria Paz Valero	
19	2025-05-02	Compromiso para completar documentacion	28	2025-05-02	Maria paz valero	

23	2025-05-28	Observador Mayo	31	2025-06-03	Maria Paz Valero	
24	2025-06-03	Consentimiento informado SDIS	32	2025-06-03	Maria Paz Valero	
25	2025-06-26	Observador Junio	33	2025-06-26	Maria Paz Valero	
26		Informe trimestral del 28 de mayo al 26 junio	34	2025-06-26	Maria Paz Valero	
27	2025-07-03	Registro de novedades del 02 al 03 de Julio	35	2025-07-03	Maria Paz Valero	
28	2025-07-28	Registro de novedades del 16 al 28 de julio	36	2025-07-30	Maria Paz Valero	
29	2025-07-30	Observador Julio	37	2025-07-30	Maria Paz Valero	
30	2025-08-25	Registro de novedades del 22 al 25 de agosto	38	2025-08-25	Maria Paz Valero	
31	2025-08-29	Observador agosto	39	2025-09-30	Maria Paz Valero	
32	2025-09-26	Informe trimestral del 26 de junio al 26 de sep.	40	2025-09-30	Maria Paz Valero	
33	2025-09-30	Observador Septiembre	41	2025-09-30	Maria Paz Valero	
34	2025-10-30	Actualizacion Ultimas	A2	2025-11-04	Jennifer Alonso	
35	2025-10-31	Observador Octubre	A3	2025-11-04	Jennifer Alonso	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área o oficina productora	
Nombres y apellidos	Jennifer Alonso	Nombres y apellidos	Stella Suarez P.
Cargo	Profesional en atención primera infancia	Cargo	
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD)			
Notas			

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Damian Sneyder Rodriguez Torres RC 1016749852
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	04/03/2024	Ficha Sirbe	1-2	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
2		Documento del participante y su núcleo familiar	3-5	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
3		Puntaje SISBEN	6	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica.
4		Recibo publico	7	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
5		Testigo documental	8	07/03/2024	Sirley Posada B	sirbe web
6	07/03/2024	Formalización del cupo	9	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
7		Autorización vacunación	10	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica.
8		Autorización tratamiento y uso de datos personales	11-12	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
9		Pacto de corresponsabilidad - Acuerdos para favorecer interacciones	13-14	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
10		Consentimiento informado SDIS	15	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
11		Compromiso para completar documentación	16	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
12		Afiliación a la Eps	17	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
13		Carne de vacunas	18	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
14		Certificado médico	19	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
15		Certificado crecimiento y desarrollo	20	07/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica.
16	20/03/2024	Registro de novedades 19 de marzo al 20 de marzo de 2024	21	27/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
17	27/03/2024	Observador marzo	22	27/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
18		Informe trimestral 22 de enero al 27 de marzo de 2024	23	27/03/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
19	01/04/2024	Compromiso para completar la documentación	24	01/04/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
20	08/04/2024	Certificado odontologico	25	09/04/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica.
21	26/04/2024	Observador abril	26	26/04/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
22	15/05/2024	Consentimiento informado SDIS	27	15/05/2024	Sirley Posada B.	Ubicación fisica
23	31/05/2024	Observador mayo	28	31/05/2024	Sirley Posada B.	Ubicación fisica
24	18/06/2024	Acuerdos para favorecer interacciones armonicas	29-31	18/06/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
25	26/06/2024	Registro novedades 25 de junio al 26 de junio de 2024	32	26/06/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
26	28/06/2024	Observador junio	33	28/06/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
27	05/07/2024	Informe trimestral 1 de abril al 5 de julio 2024	34	05/07/2024	Sirley Posada B.	Ubicación fisica
28	26/07/2024	Registro novedades 15 julio al 26 de julio de 2024	35	31/07/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
29	31/07/2024	Observador julio	36	31/07/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica
30	30/08/2024	Registro novedades del 1 de agosto al 30 de agosto 2024	37-38	30/08/2024	Sirley Posada B.	Ubicación fisica
31		Observador agosto	39	30/08/2024	Sirley Posada B	Ubicación fisica.
32	05/09/2024	Registro Seguimiento llamadas	40	05/09/2024	Sirley Posada B.	Ubicación fisica
33	27/09/2024	Registro de novedades 4 de septiembre al 27 de septiembre 2024	41-42	30/09/2024	Sirley Posada B.	Ubicación fisica.

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Damian Sneyder Rodriguez Torres RC 1016719852.					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				5. Código serie documental	22
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				6. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
34	30/09/2024	Observador Septiembre	43	30/09/2024	Sirley Posada B.	Ubicación Física.
35	03/10/2024	Informe trimestral 5 de julio al 3 de octubre	44	03/10/2024	Sirley Posada B	Ubicación Física.
36	23/10/2024	Registro novedades 22 octubre al 23 de octubre 2024	45	31/10/2024	Sirley Posada B	Ubicación Física.
37	31/10/2024	Observador octubre	46	31/10/2024	Sirley Posada B	Ubicación Física
38	21/11/2024	Registro novedades 5 de noviembre al 21 noviembre 2024	47-48	22/11/2024	Sirley Posada B	Ubicación Física
39	22/11/2024	Informe pedagogico TEA	49-62	22/11/2024	Sirley Posada B	Ubicación Física
40	05/12/2024	Observador 1 de noviembre al 5 diciembre de 2024	53	05/12/2024	Sirley Posada B.	Ubicación Física
41	28/01/2025	Registro Seguimiento de llamadas	54	28/01/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
42	10/02/2025	Epicrisis	55-58	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
43	19/02/2025	Autorización Solicitud de citas - Neurocirugia	59-	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
		Elaboró		Revisó		Aprobó
13. Nombre	Sirley Posada Barbosa		Nicol Pedreros		Luz Stella Saenz P.	
14. Cargo/Rol	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA		APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO	
15. Fecha	4 marzo del 2024					

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Damian Joeyder Rodriguez Torres RC 1016749852
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES — 3. Código serie documental: 23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA — 5. Código subserie documental: 10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
44	25/02/2025	Registro seguimiento de llamadas	60	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
45	26/02/2025	Acta seguimiento del caso - psicologia	61-62	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
46		Acta	63	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
47	27/02/2025	Visita domiciliaria acompañamiento psicosocial	64-66	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
48		Acta acompañamiento psicosocial	67	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
49		Autorización solicitud cita odontologia	68	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
50		Estudio tomografia craneo simple	69	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
51		Guia de alimentación	70	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
52	28/02/2025	Pantallazo	71	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
53		Registro novedades 10 de febrero al 28 de febrero de 2025	72-73	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
54	03/03/2025	Formalización del cupo	74	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
55		Autorización para vacunación	75	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
56		Consentimiento Informado SDIS	76	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
57	07/03/2025	Registro de novedades del 03/03/2025 al 07/03/2025	77	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
58	17/03/2025	Respuesta a radicado de derecho de petición para especialista	78	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
59	28/03/2025	Registro de novedades del 17 de marzo al 28/03/2025	79-82	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
60		Informe Trimestral del 20 de enero al 28/03/2025	83	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
61	31/03/2025	Registro de novedades 31/03/2025	84	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
62		Observador Marzo	85	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
63	01/04/2025	Compromiso para completar documentación	86	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
64	17/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	87-88	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
65	29/04/2025	Registro de novedades del 01/04/2025 al 29/04/2025	89-91	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
66		Acta de seguimiento Psicosocial a la Familia	92	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
67	30/04/2025	Observador Abril	93	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
68	02/05/2025	Consentimiento informado SDIS	94	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
69		Compromiso para completar documentación	95	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
70	20/05/2025	Certificación medica y de crecimiento y desarrollo	96	20/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
71	27/05/2025	Registro de novedades del 05/05/2025 al 21/05/2025	97	28/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
72	28/05/2025	Observador Mayo	98	28/05/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
73	04/06/2025	Consentimiento informado SDIS	99	04/06/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
74	26/06/2025	Observador Junio	100	04/06/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
75		Informe Trimestral del 28/03/2025 al 26/06/2025	101	04/07/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
76	27/06/2025	Registro de novedades del 2025/06/27 al 2025-06-27	102	04/07/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
77	27/07/2025	Certificación de asistencia a Pediatria	103	21/07/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
78	20/07/2025	Observador Julio	104	01/08/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física

66	2025-04-29	seguimiento psicosocial	90	2025-04-29	Maria paz valero
67	2025-04-30	Observador abril	91	2025-05-02	Maria Paz Valero
68	2025-05-02	Consentimiento informado SDIS	92	2025-05-02	Maria paz valero
69		Compromiso para completar documentacion	93	2025-05-02	Maria paz valero
70	2025-05-20	Certificado médico	94	2025-05-20	Maria Paz Valero
71	2025-05-21	Registro de novedades del 05 al 21 de Mayo 2025	95	2025-05-21	Maria paz valero
72	2025-05-28	Observador Mayo	96	2025-06-03	Maria paz valero
73	2025-06-03	Consentimiento informado SDIS	97	2025-06-03	Maria Paz Valero
74	2025-06-26	Observador Junio	98	2025-06-26	Maria paz valero
75		Informe Trimestral del 28 Marzo al 26 junio 202	99	2025-06-26	Maria Paz Valero
76	2025-06-27	Registro de novedad	100	2025-06-27	Maria paz valero
77	2025-07-21	Certificado de asistencia medica	101	2025-07-21	Maria paz valero
78	2025-07-30	Observador Julio	102	2025-07-31	Maria Paz valero
79	2025-07-31	Registro de novedades del 01 al 31 de julio 2025	103	2025-07-31	Maria paz valero
80	2025-08-25	Registro de novedades del 01 al 25 de agosto 2025	104	2025-08-25	Maria paz Valero
81	2025-08-29	Observador agosto	105	2025-08-29	Maria paz valero
82	2025-09-26	Informe trimestral del 26 junio al 26 septiembre 2025	106	2025-09-30	Maria paz valero
83	2025-09-30	Observador septiembre	107	2025-09-30	Maria paz valero
84	2025-10-20	Certificado de oftalmologia	108	2025-10-20	Jennifer Alonso

Elaborado por:	
Nombre y apellidos:	Maria Paz Valero
Cargo:	Profesional en atencion a primera infancia.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Firma:	

Responsable del área o oficina productora:	
Nombre y apellidos:	Luz Stella Saenz
Cargo:	Responsable del Servicio

CONTROL DE ACTUALIZACIÓN	

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	
Código y nombre de la serie documental	SUBSECCION PARA LA HERENCIA
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES
Nombre del expediente	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
	Damian Sneyder Radriguez Torres R.C 1016749852

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de inicio del expediente	Firma completa que registra el documento	Observaciones
85	2025-10-31	Observacion octubre	109	2025-11-04	jennifer flores	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3 Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Brayan Nicolas Salcedo Bermudez. RC. 1072448358

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-02-11	Testigo documental	1	2025-02-20	Maria paz valero	Sistema de información misional Nirbex ebhttps://nirbexebia.com
2		Documento de identidad del participante y acudiente	2-4	2025-02-20	Maria paz valero	
3		Puntaje sisben	5	2025-02-20	Maria paz valero	
4		Recibo publico	6	2025-02-20	Maria paz valero	
5	2025-02-20	Formalización del cupo	7	2025-02-20	Maria paz valero	
6		Autorización de vacunas	8	2025-02-20	Maria paz valero	
7		Acuerdos para favorecer las interacciones cuidadoras	9-11	2025-02-20	Maria paz valero	
8		Consentimiento informado SDIS	12	2025-02-20	Maria paz valero	
9		Compromiso para completar documentación	13	2025-02-20	Maria paz valero	
10		Carné de vacunas	14	2025-02-20	Maria paz valero	
11		Afiliación EPS	15	2025-02-20	Maria paz valero	
12	2025-02-28	Observador Febrero	16	2025-03-20	Maria paz valero	
13	2025-03-03	Compromiso para completar documentación	17	2025-03-20	Maria paz valero	
14	2025-03-13	Registro de novedades del 2025-03-03 - 2025-03-13	18	2025-03-20	Maria paz valero	
15	2025-03-20	Autorización para recoger el niño	19	2025-03-20	Maria paz valero	
16		Cedula del acudiente	20	2025-03-20	Maria paz valero	
17		Registro de novedades del 2025-03-20	21	2025-03-20	Maria paz valero	
18	2025-03-28	Informe trimestral del 2025-03-20 al 2025-03-28	22	2025-03-31	Maria paz valero	
19	2025-03-31	Registro de novedades del 2025-03-31	23	2025-03-31	Maria paz valero	
20	2025-03-31	Observador marzo	24	2025-03-31	Maria paz valero	



21	2025-04-1	Certificado odontologico	25	2025-04-30	Diana paz valero
22		Compromiso para completar documentacion	26	2025-04-30	Diana paz valero
23		acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	27-28	2025-04-30	Diana Paz valero
24	2025-04-28	Registro de novedades del 2025-04-01 al 2025-04-28	29	2025-04-30	Diana paz valero
25	2025-04-30	Observador Abril	30	2025-04-30	Diana paz valero
26	2025-05-07	Compromiso para completar documentacion	31	2025-05-07	Diana paz valero
27	2025-05-05	Consentimiento informado	32	2025-05-07	Diana paz valero
28		Certificados medico y de crecimiento y desarrollo	33	2025-05-04	Diana paz valero
29	2025-05-21	Registro de novedades del 2025-05-19 al 2025-05-21	34	2025-05-28	Diana paz valero
30		Autorizaciones para solicitud de citas	35	2025-05-28	Diana paz valero
31	2025-05-28	observador Mayo	36	2025-05-28	Diana paz valero
32	2025-06-03	Consentimiento informado SOAS	37	2025-06-03	Diana paz valero
33	2025-06-10	Certificacion de asistencia medica	38-39	2025-06-10	Diana paz valero
34	2025-06-21	Registro de novedades del 2025-06-13 al 2025-06-24	40	2025-06-27	Diana paz valero
35	2025-06-26	Observador Junio	41	2025-06-27	Diana paz valero
36		Informe Trimestral del 2025-03-28 al 2025-06-26	42	2025-06-27	Diana paz valero
37	2025-07-17	Registro de novedades del 2025-07-16 al 2025-07-17	43	2025-07-30	Diana paz valero
38	2025-07-21	Programacion citas a fono audiologia	44	2025-07-30	Diana paz valero
39	2025-07-30	Observador Julio	45	2025-07-30	Diana paz valero
40	2025-08-14	Registro de novedades del 2025-08-01 al 2025-08-14	46	2025-09-01	Diana paz valero
41		Asistencia a terapia de Lenguaje	47	2025-09-01	Diana paz Valero

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombre:	Diana paz Valero	Nombres y apellidos:	Luz Stella saenz
Cargo:	Profesional Atencion primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 3
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Brayan Nicolas Salcedo Bermudez. RC. 1072449358

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
42	2025-09-29	Observador Agosto	48	2025-09-29	Hana Pazviolepo	
A3	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	49	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A4		Registro de novedades 2025-09-25 al 2025-09-29	50	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A5	2025-09-30	Observador Septiembre	51	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A6	2025-10-30	Actualizacion de vacunas	52	2025-11-04	Jennifer Alonso	
47	2025-10-31	Observador Octubre	53	2025-11-04	Jennifer Alonso	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 2

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	DANIELA LUCIA CAICEDO TELLEZ				
Número de identificación del titular, número NIT	1016751352	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
03/02/2022	Ficha SIRBE	1-3
	Registro civil del participante	4
	Documento de identidad del nucleo familiar	5-8
	Puntaje del SISBEN	9
	Certificado afiliacion EPS	10
	Fotocopia carné de vacunas	11
	Recibo público	12
12/02/202	Formalización del cupo	13
	Autorizacion uso de imagenes	14
	Compromiso para completar documentacion	15
	Certificado médico	16-17
	Certificado auditivo	18
21/02/2022	Pacto de corresponsabilidad	19
28/02/2022	Observador febrero	20
	Formato de novedades	21
31/03/2022	Observador marzo	22
	Novedades	23
07/04/2022	Certificado médico	24
28/04/2022	Autorización acudiente	25
29/04/2022	Novedades	26
	Observador abril	27
31/05/2022	Novedades	28
	Observador mayo	29
30/06/2022	Compromoso certificados medicos	30
	Observador junio	31
	Novedades	32
29/09/2022	Observador julio	33
	Informe Trimestral	34

	Novedades	35
	Certificado odontologico	36
	Certificado médico	37
31/08/2022	Observador agosto	38
	Novedades	39
	Fotocopia carnet de vacunas	40
29/09/2022	Novedades	41
30/09/2022	Observador	42
04/10/2022	Novedad	43
31/10/2022	Observador octubre	44
02/11/2022	Acompañamiento psicosocal	45-49
09/11/2022	Carta de Traslado	50
	Seguimiento a llamadas	51
	Seguimiento a novedades	52
21/11/2022	Ficha matricula	53
	Acta de responsabilidad estado de salud	54
	Listado de documentos para la matricula	55
	Ficha médica y anexos	56-64
	Seguimiento al desarrollo	65
24/11/2022	Novedades	66
07/12/2022	Seguimiento al desarrollo	67

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	08/Febrero/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Ana Patricia Gomez		Ana Gomez
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Alix Patricia Caicedo		Alix Caicedo.
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Jenny Lorena Triana		Jenny Triana

No.	Observaciones

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Soc divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 2

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	DANIELA LUCIA CAICEDO TELLEZ				
Número de identificación del titular, número NIT	1016751352	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
16/02/2023	Carta solicitud de Traslado	68
17/02/2023	Traslado de expediente	69
	Formalización del cupo	70
	Asentimiento para vacunación	71
	Autorización tratamiento de datos	72-73
	Pacto corresponsabilidad	74
	consentimiento informado SDIS	75
	Compromiso para completar documentación	76
	Carta autorización retiro del menor	77
	Fotocopia cedula	78
28/02/2023	Observador febrero	79
03/03/2023	Compromiso para completar documentación	80
21/03/2023	Fotocopia carné de vacunas actualizado	81
31/03/2023	Observador marzo	82
05/04/2023	Compromiso para completar documentación	83
12/04/2023	Carta autorización retiro	84
	Fotocopia cedula persona autorizada	85
14/04/2023	Certificación odontologica	86
17/04/2023	Certificación médica	87
28/04/2023	Observador abril	88
05/05/2023	Compromiso para completar documentación	89
15/05/2023	Certificado de crecimiento y desarrollo	90
	Curvas de desarrollo	91-92
18/05/2023	Registro de novedades	93
31/05/2023	Observador mayo	94
02/06/2023	Compromiso para completar documentación	95
05/06/2023	Actualización pacto corresponsabilidad-acuerdos	96-97
30/06/2023	Observador Junio	98

	Informe trimestral	99
04/07/2023	Compromiso para completar documentación	100
31/07/2023	Observador julio	101
01/08/2023	Compromiso para completar documentación	102
31/08/2023	observador agosto	103
01/09/2023	Compromiso para completar documentación	104
21/09/2023	Certificado medico	105
	Registro de NOvedades	106
29/09/2023	observador Septiembre	107
17/10/2023	Registro novedades	108
31/10/2023	Obbervador octubre	109
04/12/2023	Informe TEA	110-113
05/12/2023	observador 1 de noviembre al 5 de Diciembre	1-14
	formalizacion del cupo	115
	Autorización de vacunas	116
	Autorizacion Tratamiento y uso de datos Personales	117-118
	Pacto de corresponsabilidad. - acuerdos	119-120
22/01/2024	Consentimiento informado SDIS	121
31/01/2024	Observador enero	122
06/02/2024	Consentimiento informado SDIS	123
	Certificado médico	124

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	03/Febrero/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Marcela Forero Moncada		Marcela Forero
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Dayana Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz Portela		Luz Stella Saenz.

No.	Observaciones
	El día 22 de enero 2024 recibi la historia Social por parte de la docente Marcela Forero del nivel párvulos A

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, re por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Daniela Lucia Caicedo Tellez CC 1016751352
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	20
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1		Certificado odontológico	125	06/02/2024	Sirley Posada	Ubicación física
2.	29/02/2024	Observador febrero	126	11/03/2024	Sirley Posada	Ubicación física
5	04/03/2024	Registro de Novedades.	127	27/03/2024	Sirley Posada	Ubicación física
4	27/03/2024	Observador Marzo	128	27/03/2024	Sirley Posada	Ubicación física
5		Informe trimestral 22 enero - 27 marzo 2024	129	27/03/2024	Sirley Posada	Ubicación física
6	09/09/2024	Certificado de agudeza visual	130	09/04/2024	Sirley Posada	Ubicación física
7	10/04/2024	Certificado médico	131	12/04/2024	Sirley Posada	Ubicación física
8	10/04/2024	Registro de Novedades	132	10/04/2024	Sirley Posada	Ubicación física
9	26/04/2024	Observador Abril.	133	26/04/2024	Sirley Posada	Ubicación física
10	15/05/2024	consentimiento informado	134	15/05/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
11	31/05/2024	Observador Mayo	135	31/05/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
12	04/06/2024	Certificado médico	136	04/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
13	12/06/2024	Certificado médico	137	12/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
14	18/06/2024	Acuerdos pedagógicos	138-140	18/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
15	27/06/2024	Registro Novedades junio	141	27/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
16	28/06/2024	Observador Junio	142	28/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
17	06/07/2024	Informe trimestral	143	06/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
18	31/07/2024	Observador Julio	144	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
19	23/08/2024	Registro de Novedades	145-146	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
20	30/08/2024	Registro de Novedades	147	30/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
21	30/08/2024	Observador Agosto	148	30/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
22	03/09/2024	Seguimiento de llamadas	149	03/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
23	13/09/2024	Registro de Novedades	150	13/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
24	30/09/2024	Observador Septiembe	151	30/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
25	03/10/2024	Informe Trimestral	152	03/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
26	28/10/2024	Registro de Novedades	153	28/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
27	31/10/2024	Observador Octubre.	154	31/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
28	22/11/2024	Informe Pedagógico	155-159	22/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
29	28/11/2024	Registro Novedades	160	28/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
30.	05/12/2024	Observador.	161.	05/12/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Daniela Luca Caicedo Tellez RC 1016753352

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
39	2025-02-28	Observador Febrero	170	2025-02-28	Marcela Forero	
40	2025-03-28	Informe trimestral del 2025-01-20 al 2025-01-28	171	2025-04-04	Maria paz valero	
41	2025-03-31	Observador Marzo	172	2025-04-04	Maria paz valero	
42	2025-04-01	Compromiso para completar documentacion	173	2025-04-04	Maria paz valero	
43	2025-04-08	Registro de novedades del 2025-04-07 al 2025-04-08	174	2025-04-11	Maria paz valero	
44	2025-04-11	Acuerdos para favorecer las interacciones cuidador	175-176	2025-04-11	Maria paz valero	
45	2025-04-30	Observador Abril	177	2025-05-02	Maria paz valero	
46	2025-05-02	Consentimiento informado SDIS	178	2025-05-02	Maria paz valero	
47	2025-05-20	Registro de novedades del 2025-05-19 al 2025-05-20	179	2025-05-28	Maria paz valero	
48	2025-05-28	Observador Mayo	180	2025-05-28	Maria paz valero	
49	2025-06-03	Consentimiento informado SDIS	181	2025-06-04	Maria paz valero	
50	2025-06-26	Observador Junio	182	2025-06-27	Maria paz valero	
51		Informe trimestral del 2025-03-28 al 2025-06-26	183	2025-06-27	Maria paz valero	
52	2025-07-21	Autorizacion para recoger la niña.	184	2025-07-28	Maria paz valero	
53	2025-07-28	Registro de novedades del 2025-07-16 al 2025-07-28	185	2025-07-28	Maria paz valero	
54	2025-07-30	Observador Julio	186	2025-08-01	Maria paz valero	
55	2025-08-29	Observador Agosto	187	2025-09-01	Maria Paz Valero	
56	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	188	2025-10-01	Jennifer Alonso	
57	2025-09-30	observador septiembre	189	2025-10-01	Jennifer Alonso.	
58	2025-10-29	Registro de novedades 2025-10-28 al 2025-10-29	190	2025-11-04	Jennifer Alonso	

69	2025-10-31	Obsequio Octubre	191	2025-11-04	Jennifer Alonso	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombre:	Maria Paz Valero	Nombres y apellidos:	Luz Stella Saenz
Cargo:	Profesional en atencion primera Infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código FOR-GDO-013
Versión 1
Fecha Mes: [illegible]
Página 1 de 1

1. Nombre del expediente: Juan Andres Monroy Lopez RC 1023987229 7

2. Nombre de la serie documental: HISTORIAS SOCIALES — 3. Código serie documental: 23

4. Nombre de la subserie documental: HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA — 5. Código subserie documental: 10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	05/02/2024	Testigo documental	1	08/02/2024	Sirley posada	sistema sibe web
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	2-5	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
3		puntaje sisben	6	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
4		Recibo publico	7	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
5	08/02/2024	Formalizacion del cupo	8	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
6		Autorizacion para vacunacion institucional	9	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
7		Autorizacion para tratamiento de datos personales	10-11	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
8		Pacto de corresponsabilidad	12-13	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
9		Consentimiento informado SDIS	14	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
10		Certificado medico	15	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
11		Certificado de crecimiento y desarrollo	16	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
12		Certificado odontologica	17	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
13		Afiliacion EPS	18	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
14		carne de vacunas	19	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
15		Autorizacion para recoger al niño	20	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
16		Documento de identidad del acudiente	21	08/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
17	29/02/2024	observador Febrero	22	29/02/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
18	22/03/2024	acompañamiento Psicosocial a medio familiar	23	22/03/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
19	26/03/2024	Registro de novedades.	24	26/03/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
20	27/03/2024	Observador marzo	25	04/04/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
21		Informe trimestral	26	04/04/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
22	04/04/2024	Acompañamiento psicosocial a medio familiar	27-29	04/04/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
23	10/04/2024	Registro de novedades del 04/04/2024 al 10/04/2024	30	04/04/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
24	26/04/2024	observador abril	31	26/04/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
25	15/05/2024	Consentimiento informado SDIS	32	15/05/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
26	27/05/2024	Acompañamiento a medio familiar psicosocial	33	31/05/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
27	27/05/2024	Registro de novedad del 21/05/2024 al 27/05/2024	34	31/05/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
28	31/05/2024	observador Mayo	35	31/05/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
29	18/06/2024	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	36-38	18/06/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
30	28/06/2024	observador junio	39	05/07/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
31	05/07/2024	Informe trimestral	40	05/07/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
32	16/07/2024	Acompañamiento psicosocial a medio familiar	41	16/07/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
33	29/07/2024	Registro de novedades del del 16/07/2024 al 29/07/2024	42	31/07/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
34	31/07/2024	Observador Julio	43	31/07/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
35	29/08/2024	Acompañamiento Psicosocial a medio familiar	44	28/08/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica
36	28/08/2024	Registro de novedades	45	28/08/2024	Sirley Posada	ubicacion fisica

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente						
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
37	28/08/2024	Acompañamiento psicosocial a medio familiar	46	28/08/2024	Sirley Posada	ubicacion FISICA
38	30/08/2024	observador agosto	47	06/09/2024	Sirley Posada	ubicacion FISICA
39	05/09/2024	Registro de llamadas	48	06/09/2024	Sirley Posada	ubicacion FISICA
40	06/09/2024	Registro de novedad es del 01/09/2024 al 06/09/2024	49	06/09/2024	Sirley Posada	ubicacion FISICA
41		Acompañamiento psicosocial a medio familiar	50	06/09/2024	Sirley Posada	ubicacion FISICA
42	17/09/2024	certificado odontologia	51	23/10/2024	Sirley Posada	ubicacion FISICA
43	30/09/2024	Observador Septiembre	52	03/10/2024	Sirley Posada	ubicacion FISICA
13. Nombre	Elaboró: Maria Paz Valero		Revisó: Yoicol Pedroza		Aprobó: Beatriz Stella Saez	
14. Cargo/Rol	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA		APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO	
15. Fecha	03/02/2024					

16. Nota: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

FORMATO HOJA DE CONTROL

Versión: 2
Fecha: [illegible]
Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Juan Andres Monroy Lopez RC 1023987291
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
44	03/10/2024	Informe trimestral	53	03/10/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
45	31/10/2024	observador octubre	54	31/10/2024	Marcela Forero	ubicacion fisica
46	22/11/2024	Informe TEA	55-59	22/11/2024	Marcela Forero	ubicacion fisica
47	05/12/2024	Observador Diciembre	60	05/12/2024	Marcela Forero	ubicacion fisica
48	30/01/2025	Formalizacion del cupo	61	31/01/2025	Marcela Forero	ubicacion fisica
49		Autorizacion para vacunacion institucional	62	31/01/2025	Marcela Forero	ubicacion fisica
50		Consentimiento informado SDIS	63	31/01/2025	Marcela Forero	ubicacion fisica
51	31/01/2025	Observador enero	64	31/01/2025	Marcela Forero	ubicacion fisica
52	10/02/2025	Certificado de creamiento y desarrollo	65	10/02/2025	Marcela Forero	ubicacion fisica
53	28/02/2025	Observador Febrero	66	28/03/2025	marcela forero	ubicacion fisica
54	19/03/2025	Registro de novedades del 17/03/2025 al 19/03/2025	67-68	28/03/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
55	28/03/2025	Certificado medico	69	28/03/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
56		Informe trimestral	70	28/03/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
57	31/03/2025	Observador Marzo	71	07/04/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
58		Certificado de odontologia	72	07/04/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
59		Carne de vacunas actualizado	73	07/04/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
60	07/04/2025	Compromiso para completar documentacion	74	07/04/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
61	17/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	75-76	17/04/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
62	30/04/2025	Observador abril	77	30/04/2025	Maria Paz valero	ubicacion fisica
63	02/05/2025	Consentimiento informado SDIS	78	03/05/2025	Maria paz valero	Ubicacion fisica
64	28/05/2025	Observador Mayo	79	03/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion fisica
65	03/06/2025	certificado medico	80	03/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion fisica
66	0	Consentimiento informado SDIS	81	04/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion fisica
67	26/06/2025	Informe Trimestral del 28/03/2025 al 26-06/2025	82	26/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion fisica
68		Observador Junio	83	26/06/2025	Maria paz Valero	Ubicacion fisica
69	30/07/2025	Observador Julio	84	07/08/2025	Maria paz valero	Ubicacion fisica
70	29/08/2025	Observador Agosto	86	02/09/2025	Maria paz Valero	Ubicacion fisica
71	26/09/2025	Informe trimestral 26/06/2025 al 26/09/2025	87	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisica
72	29/09/2025	Registro de novedades 23/09/2025 al 29/09/2025	88	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisica
73	29/09/2025	Certificado audiometria	89	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisica
74	30/09/2025	Observador Septiembre	90	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisica
75	30/10/2025	Actualizacion Vacunas	91	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisica
76	31/10/2025	Observador Octubre	92	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisica

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALAN MARTIN RODRIGUEZ CARDENAS

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-08-08	Testigo documental	1	2025-09-08	Maria paz Valero	Sistema de información misional sitio web https://sisbe.web.app.com
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	2-4	2025-09-08	Maria Paz Valero	
3		Recibo público	5	2025-09-08	Maria Paz Valero	
4		Formalización del cupo	6	2025-09-08	Maria Paz Valero	
5		Autorización de vacunación institucional	7	2025-09-08	Maria Paz Valero	
6		Consentimiento informado SDIS	8	2025-09-08	Maria Paz Valero	
7		Carne de vacunas	9	2025-09-08	Maria Paz Valero	
8		Carta de autorización para recoger el niño	10	2025-09-08	Maria Paz Valero	
9		Fotocopia de cedula del gaudiente	11	2025-09-08	Maria Paz Valero	
10	2025-08-20	Registro de novedades del 2025-08-08 al 2025-08-20	12	2025-09-01	Maria paz valero	
11	2025-08-29	Observador Agosto	13	2025-09-01	Maria paz valero	
12	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	14	2025-10-01	Jennifer Alonso	
13	2025-09-26	Registro de novedades del 2025-09-22 al 2025-09-26	15	2025-10-01	Jennifer Alonso	
14	2025-09-30	Registro de novedades del 2025-09-30	16	2025-10-01	Jennifer Alonso	
15		Certificado medico	17	2025-10-01	Jennifer Alonso	
16		Observador Septiembre	18	2025-10-01	Jennifer Alonso	
17	2025-10-22	Registro novedades 2025-10-03 al 2025-10-22	19	2025-11-04	Jennifer Alonso	
18	2025-10-31	Observador Octubre	20	2025-11-04	Jennifer Alonso	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	DANIEL FELIPE MORALES MORALES				
Número de identificación del titular, número NIT	1023988056	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
26/01/2022	Ficha Sirbe	1-3
	Copia documento participante y su núcleo familiar	4-6
	Eps	7
	Copia de carnet de vacunas	8
	Copia recibo público	9
08/02/2022	Formato de matrícula	10
	Formato autorización para vacunación	11
	Autorización tratamiento y uso de datos personales	12-13
	Pacto de corresponsabilidad	14
	Compromiso de documentación	15
09/02/2022	Formato registro de novedades	16
28/02/2022	Observador febrero	17
04/03/2022	Compromiso de documentación	18
14/03/2022	Formato registro de novedades	19
	acta de activación de poliza	20
21/03/2022	Autorización para recoger participante	21
	Copias de documentos para recoger participante	22-24
31/03/2022	Observador marzo	25
05/04/2022	Compromiso de documentación	26
12/04/2022	Pacto de corresponsabilidad	27
29/04/2022	Observador Abril	28
05/05/2022	Compromiso de documentación	29
31/05/2022	Formato de novedades	30
	Observador Mayo	31
03/06/2022	Compromiso de documentación	32
	Formato registro de novedades	33-34
	Observador Junio	35
	Informe trimestral	36

01/09/2022	Formato de novedades	37
	Certificación médica	38-39
05/07/2022	Compromiso de documentación	40
29/07/2022	Certificación consulta medica	41
	Observador julio	42
03/08/2022	Compromiso de documentación	43
31/08/2022	Observador Agosto	44
02/09/2022	Compromiso de documentación	45
16/09/2022	Observador	46
16/10/2022	Formato de novedades	47-48
24/10/2022	Compromiso de documentación	49
	Formato de consentimiento	50
31/10/2022	Observador Octubre	51
04/11/2022	Compromiso de documentación	52
	Fotocopia de vacunación	53
30/11/2022	Formato de novedades	54
	Formato seguimiento de llamadas	55
	Observador noviembre	56
06/12/2022	Formato informe pedagógico	57-58
07/12/2022	Observador Diciembre	59
24/01/2023	Formato formalización de cupo	60
	Formato autorización para vacunación	61
	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	62-63

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	26/01/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Wendy Correa		
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, raz
por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social
divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a
haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	DANIEL FELIPE MORALES MORALES				
Número de identificación del titular, número NIT	1023988056	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
	Compromiso para completar documentación	64
31/01/2023	observador Enero	65
03/02/2023	Registro de Novedades	66-67
07/02/2023	Compromiso para completar documentacion	68
28/02/2023	observador de febrero	69
03/03/2023	Compromiso para completar documentación	70
31/03/2023	Certificación medica	71
	Observador marzo	72
5/04/2023	Compromiso para completar documentacion	73
28/04/2023	Obeervador abril	74
05/05/2023	Compromiso para completar documentación	75
31/05/2023	Observador mayo	76
02/06/2023	Compromiso para completar documentación	77
05/06/2023	Actualización pacto de corresponsabilidad-acuerdos	78-79
30/06/2023	Observador junio	80
	Informe trimestral junio escrito	81
04/07/2023	Compromiso para completar documentación	82
31/07/2023	Observador julio	83
01/08/2023	Compromiso para completar documentación	84
31/08/2023	Observador agosto	85
01/09/2023	Compromiso para completar documentación	86
29/09/2023	observador septiembre	87
02/10/2023	Compromiso para completar documentación	88
31/10/2023	Observador octubre	89
03/11/2023	Compromiso para completar documentación	90
17/11/2023	Crecimiento y Desarrollo	91
01/12/2023	Compromiso para completar documentacion	92
04/12/2023	Informe TEA	93-96

05/12/2023	observador 1 de Noviembre 5 de diciembre	97
	formalización del cupo	98
	Autorización de vacunas	99
	Autorización Tratamiento y uso de datos personales	100-101
	Pacto de Corresponsabilidad - Acuerdos	102-103
31/01/2024	compromiso para completar documentación.	104
	Observador. Enero.	105
	Consentimiento informado	106
06/02/2024	Consentimiento informado proceso competitivo	107
29/02/2024	Compromiso para completar documentación	108
	Observador Febrero.	109
27/03/2024	Observador Marzo	110
	informe trimestral.	111
	Compromiso para completar documentación	112
2/04/2024	Consentimiento informado salidas pedagógicas	113
	Certificado Médico.	114
26/04/2024	Observador de Abril.	115
15/05/2024	Consentimiento informado	116
31/05/2024	Observador Mayo.	117
18/06/2024	Acuerdos Armónicos.	118-120
28/06/2024	Observador junio	121
06/07/2024	Informe trimestral	122
31/07/2024	Observador Julio.	123

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	26/Enero/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Marcela Forero Moncada		Marcela Forero
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Dayana Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz P.		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración S divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legale haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

PROCESO: GESTION DOCUMENTAL

FORMATO: HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-013
Versión: 2
Fecha: Diciembre 2024 - Vigente
Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Daniel Felipe Morales Morales RC 1023988056
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	25
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	13/08/2024	Registro de novedades	124-125	30/08/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
2	30/08/2024	Observador agosto	126	30/08/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
3	05/09/2024	Seguimiento llamados	127	05/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
4	30/09/2024	Observador septiembre	128	30/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
5		Registro de novedades	129	30/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
6	08/10/2024	Informe trimestral	130	30/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
7	31/10/2024	Observador octubre	131	30/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
8		Registro novedades	132	31/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
9	22/11/2024	Informe pedagogico TEA	133-134	22/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
10	28/11/2024	Registro de novedades	135	28/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
11	05/12/2024	Observador 01 de noviembre al 05 de diciembre	139	05/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
12	20/01/2025	formalización de cupo	140	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación Física
13		Autorización de usuarios	141	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación Física
14		consentimiento informado SDIS	142	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación Física
15		Compromiso para completar documentación	143	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación Física
16	31/01/2025	Observador Enero	144	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
17	03/02/2025	Compromiso para completar documentación	145	03/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
18	06/02/2025	Registro novedades 05-02-2025 al 06-02-2025	146	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
19	28/02/2025	Observador Febrero	147	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
20	03/03/2025	Compromiso para completar documentación	148	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
21	28/03/2025	Informe trimestral del 20/01/2025 al 28/03/2025	149	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
22	31/03/2025	Observador Marzo	150	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
23	01/04/2025	Compromiso para completar documentación	151	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
24	17/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	152-153	01/05/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
25	21/04/2025	Registro de novedades del 14/04/2025 al 21/04/2024	154-155	01/05/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
26	30/04/2025	Observador abril	156	01/05/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
27	01/05/2025	Compromiso para completar documentación	157	01/05/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
28		Consentimiento informado SDIS	158	01/05/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
29	06/05/2025	Registro de novedades del 05/05/2025 al 06/05/2025	159	28/05/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
30	28/05/2025	Observador Mayo	160	28/05/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
31	03/06/2025	Compromiso para completar documentación	161	05/06/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
32		Consentimiento informado	162	05/06/2025	Maria paz valero	Ubicación Física
33	26/06/2025	Informe trimestral del 28/03/2025 al 26/06/2025	163	27/06/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
34		Observador Junio	164	27/06/2025	Maria paz Valero	Ubicación Física
35	27/06/2025	Registro de novedades del 27/05/2025 al 27/06/2025	165	27/06/2025	Maria paz valero	Ubicación Física

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: [illegible]
Versión: 2
Fecha Vigencia: [illegible]
Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente							
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES					3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA					5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones	
36	25/07/2025	Compromiso para completar documentación del 07/07/2023	166	25-07-2025	Gloria Pazvalero	Ubicacion Fisica	
37	30/07/2025	Observador julio	167	01/08/2025	Gloria Pazvalero	Ubicacion Fisica	
38	19/08/2025	Registro de novedades del 04/08/2025 al 19/08/2025	168	01/09/2025	Gloria pazvalero	Ubicacion Fisica	
39	29/08/2025	observador Agosto	169	07/09/2025	Gloria Pazvalero	Ubicacion Fisica	
40	26/09/2025	Informe trimestral 26-06/2025 al 26/09/2025	190	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
41	30/09/2025	observador septiembre	191	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisica	
42	30/09/2025	Registro de novedades 01-09-2025 al 30/09/2025	172	1/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
43	01/10/2025	Observador octubre	173	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica	
13. Nombre	Angelica Oviedo	Elaboró		Revisó		Aprobó	
14. Cargo/Rol	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA			APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO	
15. Fecha	13-08-2024						

16. Notas: La novedades del participante se guardan a 30 de cada mes

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo (2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	EIDAN STIVEN MEDINA HERNANDEZ - RC 1026309251		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	28/01/2022	Ficha Sirbe	1-3	28/01/2022	ADRIANA GOMEZ	
2	28/01/2022	Registro civil del Participante y documento de identidad Núcleo Famili	4-9	28/01/2022	ADRIANA GOMEZ	
3	28/01/2022	Certificado afiliacion a salud	10	28/01/2022	ADRIANA GOMEZ	
4	28/01/2022	Recibo Publico	11	28/01/2022	ADRIANA GOMEZ	
5	3/02/2022	Lista de Chequeo -Historia Sociales	12	3/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
6	3/02/2022	Formalizacion de cupo	13	3/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
7	3/02/2022	Carne de vacunas	14	3/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
8	3/02/2022	Autorizacion salida de la unidad operativa	15	3/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
9	3/02/2022	Autorizacion o disentimiento para vacunacion	16	3/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
10	3/02/2022	Autorizacion de uso de derechos de imagen sobre fotografias	17	3/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
11	9/02/2022	Certificado de crecimiento y desarrollo	18	9/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
12	28/02/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	19	28/02/2022	ADRIANA GOMEZ	
13	3/03/2022	Incapacidad medica	20	3/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
14	3/03/2022	Curva de Crecimiento y desarrollo	21-25	3/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
15	4/03/2022	Autorizacion salida de la unidad operativa	26	4/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
16	4/03/2022	Cedula de Acudiente Autorizado	27	4/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
17	8/03/2022	Consulta afiliacion a salud	28	8/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
18	11/03/2022	Remision de casos Profesionales de Nutricion	29	11/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
19	11/03/2022	Certificado odontologico	30	11/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
20	30/03/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	31	30/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
21	30/03/2022	Primer Informe pedagogico a familias	32	30/03/2022	ADRIANA GOMEZ	
22	7/04/2022	Acta de Orinetacion Psicologica	33	7/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
23	7/04/2022	Remision de situaciones a acompañamiento Psicosocial	34	7/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
24	7/04/2022	Registro de Novedades	35	7/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
25	8/04/2022	Acta seguimiento por Nutricion	36	8/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
26	25/04/2022	Acta Analisis Remision	37	25/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
27	25/04/2022	Registro de Novedades	38	25/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
28	25/04/2022	Acta Plan Orientacion y asesoria Psicologica	39	25/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
29	26/04/2022	Remision para medida de proteccion a comisaria de familia	40-41	26/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
30	26/04/2022	Remison a otras entidades por competencia	42-43	26/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
31	26/04/2022	Acta de Denuncia por fiscalia general de la Nacion	44-47	26/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
32	26/04/2022	Informe o remision a comisaria tercera de familia	48-49	26/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
33	27/04/2022	Pediatria Historia Clinica	50	27/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
34	30/04/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	51	30/04/2022	ADRIANA GOMEZ	
35	4/05/2022	Informe presunta violencia intrafamiliar	52-53	4/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
36	5/05/2022	Citacion para asesoria Psicosocial	54	5/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
37	10/05/2022	Registro de Novedades	55	10/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
38	17/05/2022	Certificado	56	17/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
39	19/05/2022	Autorizacion salida de la unidad operativa	57	19/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
40	19/05/2022	Cedula de Acudiente Autorizado	58	19/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
41	24/05/2022	Registro de Novedades	59	24/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
42	24/05/2022	Consulta afiliacion a salud	60	24/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
43	24/05/2022	Pediatria Historia Clinica	61-63	24/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
44	24/05/2022	Incapacidad medica	64	24/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
45	27/05/2022	Acta seguimiento a situacion familiar	65	27/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
46	30/05/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	66	30/05/2022	ADRIANA GOMEZ	
47	13/06/2022	Registro de Novedades	67	13/06/2022	ADRIANA GOMEZ	
48	22/06/2022	Reporte Incapacidades	68-71	22/06/2022	ADRIANA GOMEZ	
49	30/06/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	72	30/06/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
50	7/07/2022	Registro de Novedades	73	7/07/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
51	14/07/2022	Pacto de Corresponsabilidad	74	14/07/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
52	14/07/2022	Historia Clinica	75-77	14/07/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
53	16/07/2022	Seguimiento a llamadas	78	16/07/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
54	29/07/2022	Registro de Novedades	79	29/07/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
55	30/07/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	80	30/07/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
56	1/08/2022	Carta solicitud de egreso	81	1/08/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
57	17/08/2022	Citacion para asesoria Psicosocial	82	17/08/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
58	17/08/2022	Consentimiento informado para acompañamiento a familias	83	17/08/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
59	17/08/2022	Acta acompañamiento profesional Psicologia	84	17/08/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
60	17/08/2022	Trabajo individual con familias	85-89	17/08/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
61	30/08/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	90	30/08/2022	MARITZA RODRIGUEZ	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo [2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	EIDAN STIVEN MEDINA HERNANDEZ - RC 1026309251		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
62	8/09/2022	Citacion para asesoria Psicosocial	91	8/09/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
63	12/09/2022	Seguimiento y compromisos de documentacion incompleta	92	12/09/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
64	22/09/2022	Certificado de crecimiento y desarrollo	93	22/09/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
65	23/09/2022	Registro de Novedades	94	23/09/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
66	28/09/2022	Acta de cierre de acompañamiento Psicosocial	95	28/09/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
67	30/09/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	96	30/09/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
68	30/09/2022	Tercer Informe pedagogico a familias	97	30/09/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
69	12/10/2022	Acta apertura de Acompañamiento Psicosocial	98	12/10/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
70	18/10/2022	Acta acompañamiento de Nutricion	99	18/10/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
71	28/10/2022	Registro de Novedades	100	28/10/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
72	30/10/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	101	30/10/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
73	1/11/2022	Seguimiento a llamadas	102	1/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
74	9/11/2022	Boleta de citacion a ICBF	103	9/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
75	11/11/2022	Seguimiento y compromisos de documentacion incompleta	104	11/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
76	15/11/2022	Informe Pedagogico	105-107	15/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
77	16/11/2022	Acta socializacion situacion familiar	108	16/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
78	21/11/2022	Acta de cierre de acompañamiento Psicosocial	109	21/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
[illegible]	21/11/2022	Registro de Novedades	110	21/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
[illegible]	30/11/2022	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	111	30/11/2022	MARITZA RODRIGUEZ	
81	23/01/2023	Formalizacion de cupo	112	23/01/2023	YINETH LEON	
82	23/01/2023	Autorizacion o disentimiento para vacunacion	113	23/01/2023	YINETH LEON	
83	23/01/2023	Autorizacion para el tratamiento sobre derechos de imagen	114	23/01/2023	YINETH LEON	
84	30/01/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	115	30/01/2023	YINETH LEON	
85	7/02/2023	Certificado de crecimiento y desarrollo	116	7/02/2023	YINETH LEON	
86	7/02/2023	Certificado Odontologico	117	7/02/2023	YINETH LEON	
87	10/02/2023	Certificado de crecimiento y desarrollo	118-119	10/02/2023	YINETH LEON	
88	13/02/2023	Registro de Novedades	120	13/02/2023	YINETH LEON	
89	21/02/2023	Carne de vacunas	121	21/02/2023	YINETH LEON	
90	21/02/2023	Certificado de nutricion	122-123	21/02/2023	YINETH LEON	
91	21/02/2023	Certificado verificacion de garantia de derechos	124	21/02/2023	YINETH LEON	
92	28/02/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	125	28/02/2023	YINETH LEON	
93	6/03/2023	Acta seguimiento a situacion familiar	126	6/03/2023	YINETH LEON	
94	9/03/2023	Registro de Novedades	127	9/03/2023	YINETH LEON	
95	31/03/2023	Primer Informe pedagogico a familias	128	31/03/2023	YINETH LEON	
96	31/03/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	129	31/03/2023	YINETH LEON	
97	19/04/2023	Remision de situaciones a acompañamiento Psicosocial	130	19/04/2023	YINETH LEON	
98	19/04/2023	Acta seguimiento a situacion familiar	131	19/04/2023	YINETH LEON	
99	19/04/2023	Informe y socializacion caso a comisaria de familia	132-133	19/04/2022	YINETH LEON	
100	19/04/2023	Citacion para asesoria Psicosocial	134	19/04/2023	YINETH LEON	
101	24/04/2023	Acta incumplimiento de la familia	135	24/04/2023	YINETH LEON	
[illegible]	28/04/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	136	28/04/2023	YINETH LEON	
[illegible]	9/05/2023	Constancia asistencia a comisaria de familia	137	9/05/2023	YINETH LEON	
104	25/05/2023	Registro de Novedades	138	25/05/2023	YINETH LEON	
105	31/05/2023	Constacia de autorizacion de examenes medicos	139-142	31/05/2023	YINETH LEON	
106	31/05/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	143	31/05/2023	YINETH LEON	
107	29/06/2023	Acta de socializacion situaciones familiares	144	29/06/2023	YINETH LEON	
108	29/06/2023	Incumplimiento de la medida de Proteccion	145-152	29/06/2023	YINETH LEON	
109	26/06/2023	Registro de Novedades	153	26/06/2023	YINETH LEON	
110	30/06/2023	Registro de Novedades	154	30/06/2023	YINETH LEON	
111	30/06/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	155	30/06/2023	YINETH LEON	
112	6/07/2023	Registro de Novedades	156	6/07/2023	YINETH LEON	
113	31/07/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	157	31/07/2023	YINETH LEON	
114	4/08/2023	Informe y socializacion caso a comisaria de familia	158-160	4/08/2023	YINETH LEON	
115	10/08/2023	Acta cierre de acompañamiento de Psicologia	161	10/08/2023	YINETH LEON	
116	11/08/2023	Registro de Novedades	162	11/08/2023	YINETH LEON	
117	15/08/2023	Memorando	163-164	15/08/2023	YINETH LEON	
118	22/08/2023	Certificacion medica y curva de crecimiento y desarrollo	165-168	22/08/2023	YINETH LEON	
119	31/08/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	169	31/08/2023	YINETH LEON	
120	7/09/2023	Registro de Novedades	170	7/09/2023	YINETH LEON	
121	12/09/2023	Memorando	171-174	12/09/2023	YINETH LEON	
122	12/09/2023	Informe y socializacion caso a comisaria de familia	175-177	12/09/2023	YINETH LEON	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo I2023023863 - 14/06/2023 Página: 1 de 1

Nombre del pediente	EIDAN STIVEN MEDINA HERNANDEZ - RC 1028309251		
Nombre de la serie cumental	HISTORIAS SOCIALES	3. Código serie documental	23
Nombre de la ubserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA	5. Código subserie documental	10

No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
123	29/09/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	178	29/09/2023	YINETH LEON	
124	31/10/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	179	31/10/2023	YINETH LEON	
125	23/11/2023	Informe Pedagogico	180-183	23/11/2023	YINETH LEON	
126	30/11/2023	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	184	30/11/2023	YINETH LEON	
127	30/11/2023	Registro de Novedades	185	30/11/2023	YINETH LEON	
128	24/01/2024	Formalizacion de cupo	186	24/01/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
129	24/01/2024	Autorizacion para el tratamiento sobre derechos de imagen	187	24/01/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
130	30/01/2024	Observador de niños(as) en Ambito Institucional	188	30/01/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
131	31/01/2024	Carta solicitud de egreso	189	31/01/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
132	5/02/2024	Respuesta solicitud de egreso	190	5/02/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
133	26/04/2024	Registro de diligenciamiento de ficha sirbe en fisico	191	26/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
134	26/04/2024	Testigo Documental	192	26/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
135	26/04/2024	Lista de Chequeo -Historia Sociales	193	26/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
136	26/04/2024	Formalizacion de cupo	194	26/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
137	26/04/2024	Autorizacion salida de la unidad operativa	195	26/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
138	26/04/2024	Autorizacion o disentimiento para vacunacion	196	26/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
139	26/04/2024	Autorizacion de uso de derechos de imagen sobre fotografias	197	26/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
140	30/04/2024	Ficha Sirbe generica para registro de actuaciones por historia s.	198-199	30/04/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
141	14/05/2024	Registro de Novedades	200	14/05/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
142	15/05/2024	Carta Solcitud de egreso	201	15/05/2024	ALEJANDRA MAHECHA	
143	29/05/2024	Carta Solicitud de traslado	202	29/05/2024	ALEJANDRA MAHECHA	

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	ALEJANDRA MAHECHA	NATALIA GARCIA	JULY ANDREA RAMIREZ
14. Cargo/Rol	Profesional en Primera Infancia	Auxiliar Administrativa	Responsable del Servicio
15. Fecha	29/05/2024		

16. Notas: Se realiza traslado de Expediente del Jardin Infantil Atanasio Girardot de la Localidad de Santa Fe hacia el Jardin Infantil Castilo San Lucas de la Localidad San Cristobal

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código FOR-GD-011
Versión 2
Fecha Vigente 10/09/2020 - 14/09/2023
Página 1 de 1

1. Nombre del expediente: Medina Hernandez Eidan Stiven RC 1026309251

2. Nombre de la serie documental: HISTORIAS SOCIALES — 3. Código serie documental: 28

4. Nombre de la subserie documental: HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA — 5. Código subserie documental: 10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de digitalización	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	16/07/2024	Memorando	203-204	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
2	19/07/2024	Recibo público	205	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
3		Formalización de cupo	206	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
4		Autorización para consentimiento vacunación	207	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
5		Autorización tratamiento y uso de datos	208-209	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
6		Saberes Armonicos Jt Castillo	210-212	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
7		Consentimiento informado	213	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
8		Certificado afiliación EPS	214	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
9		Autorización Vacuna	215	19/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
10	31/07/2024	Observador julio	216	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
11		Registro Novedades Julio	217	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
12	01/08/2024	Compromiso para completar documentación	218	01/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
13	20/09/2024	Registro de Novedades	219	30/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
14		Observador Agosto	220	30/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
15	02/09/2024	Compromiso para completar documentación	221	02/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
16	03/09/2024	Certificado médico	222	03/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
17	05/09/2024	Seguimiento a llamadas	223	06/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
18	30/09/2024	observador Septiembre	224	30/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
19		Registro de Novedades	225	30/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
20	01/10/2024	compromiso para completar documentación	226	01/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
21	03/10/2024	Informe trimestral	227	03/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
22	28/10/2024	Registro de Novedades octubre	228	28/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
23	31/10/2024	Observador Octubre	229	31/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
24	01/11/2024	compromiso para completar documentación	230	01/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
25	22/11/2024	Informe Pedagógico	231-234	22/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
26	02/12/2024	compromiso para completar documentación	235	02/12/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
27	03/12/2024	Observador	236	03/12/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
28	20/01/2025	formalización de cupo.	237	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
29		Autorización para vacunación	238	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
30		consentimiento informado SDIS	239	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
31		Certificado de afiliación EPS.	240	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
32		compromiso para completar documentación	241	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
33	31/01/2025	Observador enero	242	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicación física
34	03/02/2025	Compromiso para completar documentación	243	03/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
35	27/02/2025	Registro novedades 29-07-2025 al 27-07-2025	244	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	25
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No.	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
36	28/02/2025	Observador Febrero	244	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
37	03/03/2025	Compromiso para completar documentación	246	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación Físico
38	18/03/2025	Registro de novedades del 04/03/2025 al 18/03/2025	247	04/04/2025	María Paz Valero	Ubicación Físico
39	28/03/2025	Informe Trimestral del 20/01/2025 al 28/03/2025	248	04/04/2025	María Paz Valero	Ubicación Física
40	31/03/2025	Observador Marzo	249	04/04/2025	María Paz Valero	Ubicación Física
41	09/04/2025	Compromiso para completar documentacion	250	04/04/2025	María Paz Valero	Ubicación Física
42	11/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	251-252	11/04/2025	María paz valero	Ubicación Física
43	15/04/2025	Registro de novedades del 07/04/2025 al 11/04/2025	253-254	15/04/2025	María Paz Valero	Ubicación Física
13. Nombre		Angélica Oviedo			Luz Stella Suarez P.	
14. Cargo/Rol		PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO	
15. Fecha						

16. Notas: Las novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: TRA-CC-015	
Versión: 3	
Fecha: Viernes 22 de diciembre de 2023	
Página: 1 de 1	

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Eidan Stiven Medina Hernandez R.C 1026309251

CONTENIDO

Nro.	Fecha del documento (DD-MM-AAAA)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de ingreso al expediente (DD-MM-AAAA)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y apellidos)	Observaciones
1	2025-04-30	Observador Abril	1	2025-05-02	Maria paz Valero	
2	2025-05-02	Compromiso para completar documentacion	2	2025-05-02	Maria paz Valero	
3		Consentimiento informado	3	2025-05-02	Maria paz Valero	
4	2025-05-21	Certificado odontologico	4	2025-05-29	Maria paz Valero	
5	2025-05-28	Observador mayo	5	2025-05-29	Maria paz Valero	
6	2025-05-29	Registro novedades 2025-05-19 al 2025-05-29	6	2025-05-29	Maria paz Valero	
7	2025-06-03	Consentimiento informado SDIS	7	2025-06-03	Maria paz Valero	
8	2025-06-26	Observador junio	8	2025-06-27	Maria paz Valero	
9	2025-06-26	Informe trimestral 2025-03-26 al 2025-06-26	9	2025-06-27	Maria paz Valero	
10	2025-07-30	Observador julio	10	2025-08-01	Maria paz Valero	
11	2025-08-28	Registro novedades 2025-08-27 al 2025-08-28	11	2025-09-01	Maria paz Valero	
12	2025-08-29	Observador agosto	12	2025-09-01	Maria paz Valero	
13	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	13	2025-10-01	Jennifer Alonso	
14	2025-09-30	Observador septiembre	14	2025-10-01	Jennifer Alonso	
15	2025-10-30	Actualizacion de licencias	15-16	2025-11-04	Jennifer Alonso	
16	2025-10-31	Observador octubre	17	2025-11-04	Jennifer Alonso	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	3 HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	Izam Mathias Holguin Martinez				
Número de identificación del titular, número NIT	1062612356	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
15/07/2022	Ficha SIRBE	1-3
	Documento de identidad del participante y su núcleo f	4-6
	Afiliación a eps	7
	Carné de Vacunas	8
	Fotocopia recibo público	9
23/08/2022	Formato de matricula	10
	Disentimiento de Vacunación	11
	Tratamiento de datos	12-13
	Pacto de corresponsabilidad	14
03/08/2022	Compromiso de documentacion	15
30/08/2022	Novedades agosto	16
08/09/2022	Novedades septiembre	17
05/10/2022	Formatos consentimiento infomado	18
	Compromiso de documentación	19
17/10/2022	Novedades Octubre	20-21
31/10/2022	Observador Octubre	22
04/11/2022	Compromiso de documentacion	23
10/11/2022	Certificado odontologico	24
	Certificado medico	25
29/11/2022	Seguimiento telefonico	26
30/11/2022	Novedades noviembre	27
	Observador noviembre	28
06/12/2022	Formato Informe pedagógico EEA	29-30
07/12/2022	Observador diciembre	31
	formato de matricula	32
	Formato disentimiento de Vacunas	33
	Autorización para el tratamiento de datos	34-35
	Fotocopia carné de Vacunas	36

	Recibo público	37
23/01/2023	Compromiso	38
31/01/2023	Observador Enero	39
	Compromiso de documentación	40
28/02/2023	Observador Febrero	41
	Compromiso de documentación	42
31/03/2023	Observador Marzo	43
	Compromiso de documentación	44
28/04/2023	Observador Abril	45
	Compromiso de documentación	46
05/05/2023	Actualización de pacto corresponsabilidad	47-48
31/05/2023	Observador Mayo	49
	Compromiso de documentación	50
30/06/2023	observador Junio	51
	Informe trimestral Escrito	52
	Certificado pediatria.	53
	Compromiso de documentación	54
04/07/2023	Certificado odontologia	55
25/07/2023	Novedades	56-57
31/07/2023	observador Julio	58
	compromiso de documentación	59
01/08/2023	Certificado optometria	60
18/08/2023	Certificado Medico	61

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	15/07/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Wendy Correa		
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencia
por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración S
divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legale
haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Isam Mathias Holguin Martinez RC 1062612356
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	12. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	31/08/2023	Observador Agosto	62	31/08/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
2		Compromiso para documentación	63	31/08/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
3	29/09/2023	observador Septiembre	64	29/09/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
4		Compromiso para documentación	65	29/09/2025	Laura Mateus	Ubicación Física
5	31/10/2023	observador Octubre	66	31/10/2013	Laura Mateus	Ubicación Física
6		Compromiso para documentación	67	31/10/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
7	30/11/2023	Registro Novedades 02 de Noviembre del 2023 - 30 de Noviembre 2023	68-69	30/11/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
8	30/11/2023	Compromiso para documentación	70	30/11/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
9	04/12/2023	Informe TEA	71-74	05/12/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
10	05/12/2023	Observador del 1 de Noviembre al 5 de Diciembre del 2023	75	05/12/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
11		Formalización del cupo	76	05/12/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
12		Autorización Vacunación	77	05/12/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
13		Autorización tratamiento y uso de datos	78-79	05/12/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
14		Pacto de Corresponsabilidad	80-81	05/12/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
15		Afiliación EPS	82	05/12/2023	Laura Mateus	Ubicación Física
16	22/01/2024	Consentimiento informado SDIS	83	22/01/2024	Surley Posada	Ubicación Física
17		Compromiso para completar la documentación	84	22/01/2024	Surley Posada	Ubicación Física
18	31/01/2024	Observador enero	85	31/01/2024	Surley Posada	Ubicación Física
19	01/02/2024	Compromiso para completar la documentación	86	01/02/2024	Surley Posada	Ubicación Física
20	06/02/2024	Consentimiento Informado SDIS	87	06/02/2024	Surley Posada	Ubicación Física
21	15/02/2024	Registro Novedades 07 de febrero del 2024 - 15 de febrero 2024	88	01/03/2024	Surley Posada	Ubicación Física
22	29/02/2024	Observador Febrero	89	01/03/2024	Surley Posada	Ubicación Física
23	01/03/2024	Compromiso para completar la documentación	90	01/03/2024	Surley Posada	Ubicación Física
24	27/03/2024	registro novedades del 27 de marzo al 27 de marzo.	91	27/03/2024	Surley Posada	Ubicación Física
25		solicitud de permiso	92	27/03/2024	Surley Posada	Ubicación Física
26		informe trimestral enero - marzo	93	27/03/2024	Surley Posada	Ubicación Física
27		observador	94	27/03/2024	Surley Posada	Ubicación Física
28	01/04/2024	compromiso para completar documentación	95	01/04/2024	Surley Posada	Ubicación Física
29	30/04/2024	Registro de novedades	96	30/04/2024	Surley Posada	Ubicación Física
30	26/04/2024	observador Abril	97	30/04/2024	Surley Posada	Ubicación Física
31	16/05/2024	Consentimiento informado SDIS	98	16/05/2024	Gloria Vargas	Ubicación Física
32	22/05/2024	Carta autorización recogida del menor y copia cedula	99-100	31/05/2024	Gloria Vargas	Ubicación Física
33	31/05/2024	observador Mayo	101	31/05/2024	Gloria Vargas	Ubicación Física
34	18/06/2024	Acuerdos Para fortalecer las interacciones diarias	101-104	28/06/2024	Gloria Vargas	Ubicación Física
35	28/06/2024	observador junio	105	28/06/2024	Gloria Vargas	Ubicación Física

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Izam Mathias Holguin Martinez RC-1062612356
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	9. Descripción del tipo documental	8. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
77	15/07/2025	Registro de novedades del 02/07/2025 al 15/07/2025	155	15/07/2025	Gloria pazVargas	Ubicacion Fisica
78	30/07/2025	Observador julio	156	01/08/2025	Gloria pazVargas	Ubicacion Fisica
79	29/08/2025	Observador Agosto	157	01/09/2025	Maria pazvargas	Ubicacion Fisica
80	26/09/2025	Informe trimestral 26/06/2025 al 26/09/2025	158	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica
81	26/09/2025	Registro de novedades 01/09/2025 al 26/09/2025	159	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica
82	30/09/2025	Observador Septiembre	160	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica
83	23/10/2025	Registro de novedades 03/10/2025 al 23/10/2025	161	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica
84	23/10/2025	Certificado medico	162	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica
85	23/10/2025	Certificado odontologico	163	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica
86	23/10/2025	Actualizacion vacunas	164	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion Fisica

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Gloria Ines Vargas	Melizo Avila	Luz Stella Saenz Portela.
14. Cargo/Dpl	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	APOYO ADMINISTRATIVO	RESPONSABLE DEL SERVICIO
15. Fecha	03-10-2024		

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-013
Versión: 1
Fecha Vigencia: 2023/03/2023 - 14/08/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente: Izam Mathias Holguin Martinez RC: 1062612356

2. Nombre de la serie documental: HISTORIAS SOCIALES — 3. Código serie documental: 25

4. Nombre de la subserie documental: HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA — 5. Código subserie documental: 17

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
44	03/10/2024	Informe trimestral 05-07-2024 al 03-10-2024	115	03/10/2024	Gloria Vargas	Ubicación física.
45	28/10/2024	Registro de novedades 15 de octubre al 28 de octubre 2024	116-117	31/10/2024	Gloria Vargas	Ubicación Física
46	31/10/2024	Observador de octubre	118	31/10/2024	Gloria Vargas	Ubicación Física
47	21/11/2024	Registro novedades 14 de noviembre al 21 de noviembre de 2024	119	21/11/2024	Marluz Cuesta	Ubicación Física
48	22/11/2024	Informe pedagogico TEA	120-124	29/11/2024	Marluz Cuesta	Ubicación Física
49	25/11/2024	Registro novedades 21 de noviembre al 25 de noviembre de 2024	125	29/11/2024	Marluz Cuesta	Ubicación Física
50	05/12/2024	Observador noviembre al 05 de diciembre de 2024	126	05/12/2024	Marluz Cuesta	Ubicación Física
51	20/01/2025	Formalización del cupo	127	20/01/2025	Marluz Cuesta	Ubicación Física
52		Autorización para vacunas	128	20/01/2025	Marluz Cuesta	Ubicación Física
53		Consentimiento informado SDIS	129	20/01/2025	Marluz Cuesta	Ubicación Física.
54		Compromiso para completar documentación	130	20/01/2025	Marluz Cuesta	Ubicación Física
55	30/01/2025	Registro novedades 28 de enero al 30 de enero de 2025	131	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
56	31/01/2025	Observador enero	132	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
57	03/02/2025	Compromiso para completar documentación	133	03/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
58	26/02/2025	Carta solicitud de permiso	134	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
59	27/02/2025	Registro novedades 03-02-2025 al 27-02-2025	135	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
60	28/02/2025	Observador Febrero	136	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
61	03/03/2025	Compromiso para completar documentación	137	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación Física
62	27/03/2025	Registro de novedades del 04/03/2025 al 27/03/2025	138-139	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
63	28/03/2025	Informe Trimestral del 9/01/2025 al 28/03/2025	140	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicacion Fisica.
64	31/03/2025	Observador Marzo	141	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica.
65	01/04/2025	Compromiso para completar documentación	142	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica.
66	11/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	143-144	11/05/2025	Maria paz valero	Ubicacion Fisica
67	30/04/2025	Observador abril	145	02/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
68	02/05/2025	Consentimiento informado SDIS	146	07/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
69	15/05/2025	Carta informativa por cirugia ambulatoria	147	23/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
70	23/05/2025	Registro de novedades del 15/05/2025 al 23/05/2025	148	23/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
71	27/05/2025	Registro de novedades del 26/05/2025 al 27/05/2025	149	28/05/2025	Maria paz valero	Ubicacion Fisica
72	28/05/2025	Observador Mayo	150	28/05/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
73	03/06/2025	Consentimiento informado SDIS	151	04/06/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
74		Certificado de odontología	152	04/06/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
75	26/06/2025	Informe Trimestral del 28/03/2025 al 26/06/2025	153	27/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion Fisica
76		Observador junio	154	27/06/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica

1. Nombre del expediente	Izam Mathias Holguin Martinez RC.1062612356				
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES			3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA			5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
77	15/07/2025	Registro de novedades del 02/07/2025 al 15/07/2025	155	15/09/2025	Olga Pozvalero	Ubicacion FISICO
78	30/07/2025	Observador julio	156	01/08/2025	Olga Pozvalero	Ubicacion Fisico
79	29/08/2025	Observador Agosto	157	01/09/2025	Olga pozvalero	Ubicacion Fisico
80	26/09/2025	Informe trimestral 26/06/2025 al 26/09/2025	158	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisico
81	26/09/2025	Registro de novedades 01/09/2025 al 26/09/2025	159	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisico
82	30/09/2025	Observador Septiembre.	160	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisico
83	23/10/2025	Registro de novedades 03/10/2025 al 23/10/2025	161	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisico
84	23/10/2025	certificado medico	162	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisico
85	23/10/2025	Certificado odontologico	163	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisico
86	23/10/2025	actualizacion vacunas	164	04/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicacion fisico

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Gloria Ines Vargas	Meliza Avila	Luz Stella Saenz Portela.
14. Cargo/Dpl	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	APOYO ADMINISTRATIVO	RESPONSABLE DEL SERVICIO
15. Fecha	03-10-2024		

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: [illegible]
Versión: [illegible]
Fecha: [illegible]
Página 1 de 1

[illegible]	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	[illegible] PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Izam Mathias Holguin martinez R.C 1062612356

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y cargo)	Observaciones
87	2025-10-31	observados octubre.	165	2025-11-04	Jennifer Alonso	

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-023
Versión: 1
Fecha: diciembre 27/2023 - 27/12/2023
Página: 1 de 1

CONTROL DE MODIFICACIONES	
Página	Día

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administradora	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	María Antonia Zafirekudo Mukuty RC 1119687601

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (D/M/AAAA)	Tipo documental (Corresponde)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (D/M/AAAA)	Firma persona que incorpora el documento (Nombre y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-09	Testigo documental	1	2025-10-09	Jennifer Alonso	
2		Documento identidad participante y nucleo	2-3	2025-10-09	Jennifer Alonso	
3		Boleta de ubicación	4	2025-10-09	Jennifer Alonso	
4	2025-10-09	Formalización del cupo	5	2025-10-09	Jennifer Alonso	
5	2025-10-09	Autorización o disentimiento para vacunación	6	2025-10-09	Jennifer Alonso	
6	2025-10-09	Consentimiento informado procesos competitivos SDS	7	2025-10-09	Jennifer Alonso	
7	2025-10-09	Aplicación EPS	8	2025-10-09	Jennifer Alonso	
8	2025-10-09	Carné vacunas	9	2025-10-09	Jennifer Alonso	
9	2025-10-31	Observador Octubre	10	2025-11-04	Jennifer Alonso	
10						

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	DOMINIC ADRIAN RUIZ QUINTERO				
Número de identificación del titular, número NIT	1016751642	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
15/06/2023	Testigo documental	1
	Ficha SIRBE	2-3
	Documento de identidad del participante y nucleo familiar	4-7
	Certificación EPS	8
	Fotocopia carné de vacunas	9-
	Puntaje SISBEN	10
	Recibo publico	11
22/06/2023	Formalización de cupo	12
	Autorización o consentimiento para vacunas	13
	Tratamiento y uso de datos personales	14-15
	Pacto de corresponsabilidad - acuerdos	16-17
	Consentimiento informado por las SDIS	18
	Compromiso para completar documentación	19
	Carta autorización retiro del niño, Fotocopia cedula	20-21
30/06/2023	observador Junio	22
06/07/2023	Compromiso para completar documentación	23
07/07/2023	Certificado de odontologia	24
25/07/2023	Certificado visual	25
	Certificación médica	26
26/07/2023	Registro novedades	27
31/07/2023	Observador julio	28
01/08/2023	Compromiso para completar documentación	29
15/08/2023	Registro novedades	30
31/08/2023	observador Agosto	31
01/09/2023	Compromiso Para completar documentación	32
22/09/2023	Registro novedades	33
29/09/2023	observador septiembre	34
02/10/2023	Compromiso para completar documentación	35

31/10/2023	Observador octubre	36
08/11/2023	Compromiso para completar documentación	37
	Registro de Novedades	38
01/12/2023	compromiso para completar documentación	39
04/12/2023	Informe TEA	40-43
05/12/2023	observador 1 de noviembre al 5 de diciembre	44
	Formalización del cupo	45
	Autorización para vacunas	46
	Autorización Tratamiento y uso de datos	47-48
	Pacto de corresponsabilidad. 1 acuerdos	49-50
22/01/2024	Consentimiento Informado SDIS	51
31/01/2024	Observador enero	52
06/02/2024	Consentimiento Informado SDIS	53
15/02/2024	Registro novedades febrero	54
29/02/2024	Observador Febrero	55
01/03/2024	Compromiso para completar documentación	56
20103/2024	REGISTRO DE NOVEDADES	57
27/03/2024	OBSERVADOR MARZO	58
27/03/2024	INFORME TRIMESTRAL enero - marzo	59
03/04/2024	compromiso para completar documentación	60
26/04/2024	Observador Abril	61
15/05/2025	Consentimiento informado	62
31/05/2024.	compromiso para completar documentación	63

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	15-06-2023	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Marcela Forero Moncada		Marcela Forero
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Dayana Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz Portela		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones
	El día 22 de enero se recibe historia Social por parte de la docente Marcela Forero del Nivel Párvulos A.

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-075
Versión: 2
Fecha vigente: 02/12/2022 - 14/08/2023
Página 1 de 1

1. Nombre del expediente	Dominic Adrian Ruiz Quintero RC 1016751642
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	31/05/2024	Observador mayo	69	31/05/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
2	18/06/2024	Acuerdos para favorecer interacciones armonicas	66-67	18/06/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
3	25/06/2024	Carta solicitud permiso	68	26/06/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
4	27/06/2024	Registro de novedades 17 de junio al 27 de junio de 2024	69	27/06/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
5		Registro de actualizaciones para la historia social	70	27/06/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
6	28/06/2024	Observador junio	71	28/06/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
7	06/07/2024	Informe trimestral	72	06/07/2024	Angelica Oviedo	Ubicación Física
8	31/07/2024	Registro novedades	73-74	31/07/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
9		Observador julio.	75	31/07/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
10	01/08/2024	Compromiso para completar documentación	76	01/08/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
11	23/08/2024	Registro de novedades.	77-78	30/08/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
12	30/08/2024	Observador Agosto	79	30/08/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
13	02/09/2024	Compromiso para completar documentación	80	02/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
14	05/09/2024	Seguimiento de llamadas	81	05/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
15	30/09/2024	Registro de novedades	82	30/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
16		Observador Septiembre.	83	30/09/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
17	01/10/2024	Compromiso Para completar documentación	84	01/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
18	03/10/2024	Informe trimestral.	85	03/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física.
19	15/10/2024	Registro de novedades.	86	15/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
20	31/10/2024	Observador.	87	31/10/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
21	01/11/2024	Compromiso Para completar documentación	88	01/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
22	22/11/2024	Informe Pedagogico	89-92	22/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
23	26/11/2024	Registro de novedades	93	26/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
24	02/12/2024	Compromiso para completar documentacion.	94	02/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
25	05/12/2024	Observador.	95	05/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
26	20/01/2025	Formalización de cupo.	96	20/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
27		Autorización Para Vacunación	97	20/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
28		Consentimiento Informado SDIS	98	20/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
29		Compromiso Para completar documentación	99	20/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
30	31/01/2025	Observador enero	100	31/01/2025	Marcela Forero.	Ubicación física
31	03/02/2025	Compromiso Para Completar documentación	101	03/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
32	14/02/2025	Certificado odontologico	102	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
33		Registro de novedades 20 de febrero al 28 de febrero de 2025	103	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física

PROGRAMA GESTION DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Dominic Adrian Ruiz Quintero RC 1016751692					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
34		Observador Febrero	104	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
35	03/03/2025	Compromiso para completar documentación	105	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación física
36	10/03/2025	Certificado medico y de crecimiento y desarrollo	106	04/04/2025	Diana Portalero	Ubicacion fisica
37	18/03/2025	Registro de novedades del 17/03/2025 al 18/03/2025	107	04/04/2025	Diana Portalero	Ubicacion fisica
38	28/03/2025	Informe Trimestral del 20/01/2025 al 28/03/2025	108	04/04/2025	Diana Portalero	Ubicacion fisica
39	31/03/2025	Observador Marzo	109	04/04/2025	Diana Portalero	Ubicacion fisica
40	11/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	110-111	11/04/2025	Diana Portalero	Ubicacion fisica
41	22/04/2025	Registro de novedades del dia 07/04/2025 al 22/04/2025	112-113	30/04/2025	Diana Portalero	Ubicacion fisica
42	30/04/2025	Observador Abril	114	07/05/2025	Diana Portalero	Ubicacion fisica
43	01/05/2025	Compromiso para completar documentación	115			
13. Nombre		Elaboró: Angelica Oviedo.		Revisó:		Aprobó: Luz Stella Saenz R
14. Cargo/Rol		PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA		APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO
15. Fecha						

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Dominic Adrian Ruiz Quintero RC 1016751642

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-04-30	Observador Abril	112	2025-05-02	Mona por Valero	
45	2025-05-02	Compromiso para completar documentación	113	2025-05-02	Mona por Valero	
46		Consentimiento informado DDIS	114	2025-05-02	Mona por Valero	
47	2025-05-06	Registro de novedades del 05 al 06 de mayo	115	2025-05-05	Maria por valero	
48	2025-05-28	Observador Mayo	116	2025-06-03	Mona por Valero	
49	2025-06-03	Consentimiento informado DDIS	117	2025-06-03	Maria por Valero	
50	2025-06-16	Registro de novedades del 13 al 16 de junio	118	2025-06-16	Mona por Valero	
51	2025-06-26	Observador junio	119	2025-06-26	Maria por valero	
52		Informe trimestral del 28 de Marzo al 26 Junio	120	2025-06-26	Mona por Valero	
53	2025-07-30	Observador Julio	121	2025-07-30	Maya por Valero	
54	2025-08-25	Registro de novedades del 19 al 25 de agosto	122	2025-08-25	Mona por Valero	
55	2025-08-29	Observador agosto	123	2025-08-29	Mona por Valero	
56	2025-09-26	Informe trimestral del 26 de junio al 26 sep. 2025	124	2025-09-26	Mona por Valero	
57		Registro de novedades del 22 al 26 sep 2025	125	2025-09-26	Mona por Valero	
58	2025-09-30	Observador septiembre	126	2025-09-30	Mona por Valero	
59	2025-10-08	Registro de novedades 2025-10-07 - 2025-10-08	127	2025-11-04	Jenni por Alonso	
60	2025-10-31	Observador octubre 2025	128	2025-11-04	Jennifer Alonso	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	Valery Sofia Restrepo Garcia				
Número de identificación del titular, número NIT	1010251606	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

Cambio observado

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
26/02/2022	ficha SIRBE	1-3
	Documento de identidad participante y su nucleo f.	4-5
	Afiliacion a la eps	6
	fotocopia de carné de Vacunas	7
	puntaje del sisben	8
	fotocopia de recibo público	9
02/03/2022	formato de matricula	10
	Disentimiento de Vacunas	11
	Tratamiento de datos	12-13
	Pacto de corresponsabilidad	14
	Compromiso de documentación	15
30/03/2022	Observador marzo	16
04/04/2022	Compromiso de documentación	17
12/04/2022	pacto de corresponsabilidad "Actualizado"	18
29/04/2022	Novedades abril	19
05/05/2022	Compromiso de documentación	20
19/05/2022	Novedades mayo	21
20/05/2022	Certificado médico	22
	Crecimiento y desarrollo	23-27
31/05/2022	Observador mayo	28
03/06/2022	Compromiso de documentación	29
06/06/2022	Novedades junio	30
30/06/2022	Observador Junio	31
	Informe trimestral	32
05/07/2022	Compromiso de documentación	33
29/07/2022	Novedades Julio	34-35
	Observador Julio	36
02/08/2022	Compromiso de documentación	37

25/08/2022	Novedades	38
	Certificado odontologico y crecimiento y desarrollo	39
31/08/2022	Observador agosto	40
16/09/2022	Observador Septiembre	41
	Novedades Septiembre	42-43
04/10/2022	Formato de consentimiento informado	44
31/10/2022	Observador Octubre	45
	Carta autorizacion acudiente y anexo	46
	Actualizacion carné de Vacunas	47
08/11/2022	Novedades noviembre	48
	Seguimiento de llamadas	49
30/11/2022	Observador noviembre	50
06/12/2022	formato informe pedagógico	51-52
	Afiliacion a eps	53
07/12/2022	Observador Diciembre	54
	Formato de matricula	55
	Disentimiento de Vacunas	56
	Tratamiento y uso de datos	57-58
	Fotocopia carné de Vacunas	59
	Certificado odontologico	60
	Puntaje del Sisben	61
	Compromiso de documentación	62
23/01/2023	compromiso de documentación	63

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	26/02/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Wendy Correa		Wendy Correa
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

*Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, raz[illegible] por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social [illegible] divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a q[illegible] haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	Valery Sofia Restrepo Garcia				
Número de identificación del titular, número NIT	1010251606	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
31/01/2023	observador Enero	64
	Compromiso de documentacrón	65
28/02/2023	Observador Febrero	66
	Compromiso de documentación	67
31/03/2023	Observador Marzo	68
	Compromiso de documentación	69
28/04/2023	Certificado odontologico	70
	Curva crecimiento y desarrollo	71-72
	Observador Abril	73
	Compromiso de documentación	74
05/05/2023	Actualizacion Pacto de Corresponsabilidad	75-76
31/05/2023	Observador Mayo	77
	Compromiso de documentación	78
30/06/2023	observador Junio	79
	Informe trimestral Escrito	80
	Compromiso de documentación	81
17/07/2023	Novedades	82-83
31/07/2023	observador Julio	84
	Compromiso de documentación	85
31/08/2023	Carta y Fotocopia cedula de retiro del jardin	86-87
	Observador Agosto	88
	compromiso de documentacion	89
29/09/2023	observador Septiembre	90
	Compromiso de documentación	91
31/10/2023	observador Octubre	92
	Compromiso de documentación	93
30/11/2023	Compromiso de documentación	94
04/12/2023	Informe TEA	95-99

05/12/2023	observador 1 de Noviembre al 5 de Diciembre	100
	Formalización del cupo	101
	Autorización Vacunación	102
	Autorización tratamiento y uso de datos	103-10
	Pacto de corresponsabilidad	105-106
	Afiliación Eps	107
22/01/2024	Consentimiento Informado SDIS	108
	Compromiso para completar la documentación	109
31/01/2024	Observador enero	110
01/02/2024	Compromiso para Completar la documentación	111
	Consentimiento Informado SDIS	112
15/02/2024	Registro de novedades febrero	113
29/02/2024	Observador febrero	114
01/03/2024	Compromiso Para completar la documentación.	115
06/03/2024	Certificación Medica	116-119
	Actualización de carne' Vacunas	120
	Registro de novedades 06 de marzo 2024 al 07 de marzo 2024	121
27/03/2024	Observador marzo	122
	Informe trimestral 22 de enero 2024 al 27 de marzo 2024	123
01/04/2024	Compromiso para completar la documentación	124
09/04/2024	Certificado Visual	125
15/04/2024	Registro de Novedades	126
26/04/2024	observador abril	127

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	26/02/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Laura Mateus B		Laura Mateus B
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saez		Luz Stella Saez

No.	Observaciones
	El día 22 de enero 2024 se recibe historia Social por parte de la docente Laura Mateus del nivel párvulos B.

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, r por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Soci divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GDO-013
Versión: 2
Fecha: Inicio: 2023/02/08 - Vigente: 2023/02/08
Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente: Valery Sofia Restrepo Garcia CC 1012251606

2. Nombre de la serie documental: HISTORIAS SOCIALES — 3. Código serie documental: 23

4. Nombre de la subserie documental: HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA — 5. Código subserie documental: 10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	15/05/2024	Consentimiento informado SDIS	728	15/05/2024	Sirley posada	Ubicacion Fisica
2		compromiso para completar documentacion	729	15/05/2024	Sirley posada	Ubicacion Fisica
3		Carta de autorizacion acudiente	130	15/05/2024	Sirley posada	Ubicacion Fisica
4		Fotocopia de la cedula del señor Andres Felipe Restrepo	731	15/05/2024	Sirley posada	ubicacion FISICO
5	31/05/2024	Observador Mayo 2024	732	31/05/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
6		Compromiso para completar la documentación	733	31/05/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
7	18/06/2024	Acuerdos para Fortalecer las interacciones armonicas	734-736	18/06/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
8	20/06/2024	Registro de novedades del 20 junio 2024 al 20 julio 2024	737	20/06/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
9	28/06/2024	observador Junio 2024	738	28/06/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
10	02/07/2024	Compromiso para completar la documentacion	739	02/07/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
11	05/07/2024	Informe trimestral del 01/abril al 05/07/2024	740	05/07/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
12	16/07/2024	Registro de novedades 15 Junio 2024 al 16 julio del 2024	741	31/07/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
13	19/07/2024	Certificado de odontologia	742	31/07/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
14	31/07/2024	Observador Julio 2024	743	31/07/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
15	30/08/2024	observador agosto 2024	744	30/08/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
16	05/09/2024	Registro seguimiento de llamadas	745	06/09/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
17	27/09/2024	Registro de novedades del 04 septiembre 2024 al 27 septiembre 2024	746	30/09/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
18	30/09/2024	observador septiembre 2024	747	30/09/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
19	03/10/2024	Informe Trimestral del 05/06/2024 al 03 de octubre del 2024	148	03/10/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
20	31/10/2024	observador octubre	749	31/10/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
21	22/11/2024	Informe Pedagogico TEA	750-754	22/11/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
22	05/12/2024	observador 01 noviembre al 05/12/2024	755	05/12/2024	Sirley posada	Ubicacion FISICA
23	20/01/2025	Formalizacion del cupo	756	20/01/2025	Sirley posada	Ubicacion FISICA
24		Autorizacion Vacunas	757	20/01/2025	Sirley posada	Ubicacion FISICA
25		Consentimiento informado SDIS	758	20/01/2025	Sirley posada	Ubicacion FISICA
26		Certificado médico	759	20/01/2025	Sirley posada	Ubicacion FISICA
27	31/01/2025	Observador Enero	760	31/01/2025	Marcela parra	Ubicacion FISICA
28	26/02/2025	Registro de novedades 20-02-2025 al 26-02-2025	761	28/02/2025	Marcela Parra	Ubicacion FISICA
29	28/02/2025	Observador Febrero	762	28/02/2025	Marcela Parra	Ubicacion FISICA
30		certificado de odontología	763	28/02/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
31		Informe trimestral	764	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
32	31/03/2025	Registro de novedades del 27/03/2025 al 31/03/2025	765-766	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
33		Observador Marzo	767	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
34	07/04/2025	Compromiso para completar documentacion	768	04/04/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
35	11/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones Armonicas	769-770	11/04/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Valery Sofia Restrepo Garcia RC 1010251606
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
36	14/04/2025	Registro de novedades del 01/04/2025 al 14/04/2025	772-774	02/05/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica
37	31/04/2025	Observador Marzo	775	02/05/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica
38	02/05/2025	Consentimiento Informado SDIS	776	02/05/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica
39	28/04/2025	Observador Mayo	777	28/06/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica
40		Certificado odontologia	778	28/06/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica
41	03/06/2025	Consentimiento Informado SDIS	779	05/06/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica
42	26/06/2025	Observador Junio	780	04/07/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica
43		Informe Trimestral	781	04/07/2025	Diana Paz Valero	Ubicacion Fisica

13. Nombre	Yirley Posada	Nicol Pedroza	Luz Stella Saenz.
14. Cargo/Rol	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	APOYO ADMINISTRATIVO	RESPONSABLE DEL SERVICIO
15. Fecha	15/05/2024		

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Valery Sofia Restrepo Garcia RC 1010251606

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-06-27	Registro de novedades del 13-06-2025 al 27-06-2025	182	2025-06-27	Maria paz valero	
45	2025-07-25	Registro de novedades del 2025-07-09 al 25-07-2025	183	2025-07-25	Maria paz valero	
46	2025-07-28	Registro de novedades del 2025-07-28 al 2025-07-28	184	2025-08-01	Maria paz valero	
47	2025-07-30	Observado julio	185	2025-08-01	Maria paz valero	
48	2025-08-29	Observado Agosto	186	2025-09-01	Maria paz valero	
49	2025-09-26	informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	187	2025-10-01	Jennifer Alonso	
50	2025-09-26	Registro de novedades 2025-09-22 al 2025-09-26	188	2025-10-01	Jennifer Alonso	
51	2025-09-30	Observado Septiembre	189	2025-10-01	Jennifer Alonso	
52	2025-10-22	Registro de novedades 2025-10-08 al 2025-10-22	190	2025-11-04	Jennifer Alonso	
53	2025-10-22	Certificado medico-odontologico-adresión-visión-talla	191-192	2025-11-04	Jennifer Alonso	
54	2025-10-22	Actualizacion uniformes	193	2025-11-04	Jennifer Alonso	
55	2025-10-29	Registro de novedades 2025-10-28 al 2025-10-29	194	2025-11-04	Jennifer Alonso	
56	2025-10-31	Observados Octubre	195	2025-11-04	Jennifer Alonso	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Versión: 3
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MATEO VELES SIERRA RC 1700404885

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-26	Testigo documental	1	2025-01-26	Diana paz Valero	Sistema de información Misional SIRBE web: https://sirbe.icbf.gov.co
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar.	2-3	2025-01-26	Diana paz Valero	
3		Recibo público	4	2025-01-26	Diana paz Valero	
4	2025-01-26	Formalización del acto	5	2025-01-26	Diana paz Valero	
5		Autorización para vacunación institucional	6	2025-01-26	Diana paz Valero	
6		Acuerdos para favorecer las interacciones armónicas	7-9	2025-01-26	Diana paz Valero	
7		Consentimiento informado SDIS	10	2025-01-26	Diana paz Valero	
8		Compromiso para completar documentación	11	2025-01-26	Diana paz Valero	
9		Afiliación a EPS	12	2025-01-26	Diana paz Valero	
10		Carné de vacunas	13-14	2025-01-26	Diana paz Valero	
11	2025-01-28	Carta de autorización para recoger el niño	15	2025-01-28	Diana paz Valero	
12		Documento de identidad del acudiente	16	2025-01-28	Diana paz Valero	
13	2025-01-31	Observador enero	17	2025-01-31	Diana paz Valero	
14	2025-02-03	Compromiso para completar documentación	18	2025-02-28	Diana paz Valero	
15	2025-02-13	certificado médico	19	2025-02-28	Diana paz Valero	
16	2025-02-28	Observador Febrero	20	2025-02-28	Diana paz Valero	
17	2025-03-03	certificado médico y de crecimiento y desarrollo	21	2025-03-03	Diana paz Valero	
18		Compromiso para completar documentacion	22	2025-03-03	Diana paz Valero	
19	2025-03-28	Informe trimestral del 25-01-20 al 25-03-28	23	2025-04-04	Diana paz Valero	

20	2025-03-31	Observador Marzo	24	2025-04-04	Maria paz Valero
21	2025-04-07	Compromiso para completar documentacion	25	2025-04-04	Maria paz Valero
22	2025-04-11	acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	26-27	2025-05-02	Maria paz Valero
23	2025-04-15	Registro de novedades del 2025-04-14 - al 2025-04-15	28	2025-05-02	Maria paz Valero
24	2025-04-30	observador abril	29	2025-05-02	Maria paz Valero
25	2025-05-02	Compromiso para completar documentación	30	2025-05-02	Maria paz Valero
26		consentimiento informado SDIS	31	2025-05-02	Maria paz Valero
27	28 2025-05-28	observador Mayo	32	2025-05-28	Maria paz Valero
28	2025-06-03	Consentimiento informado SDIS	33	2025-06-03	Maria paz Valero
29	2025-06-09	certificado odontologia	34	2025-06-10	Maria paz Valero
30		Puntaje Sisben	35	2025-06-10	Maria paz Valero
31	2025-06-26	observador Junio	36	2025-06-27	Maria paz Valero
32		Informe Trimestral del 2025-03-28 al 2025-06-26	37	2025-06-27	Maria paz Valero
33	2025-07-30	observador julio	38	2025-08-01	Maria paz Valero
34	2025-08-29	Observador Agosto	39	2025-09-01	Maria paz Valero
35	2025-09-22	Certificado visual	A0	2025-10-01	Jennifer Alonso
36	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	A1	2025-10-01	Jennifer Alonso
37	2025-09-30	Observador Septiembre	A2	2025-10-01	Jennifer Alonso
38	2025-10-20	Registro novedades 2025-10-20	A3	2025-10-04	Jennifer Alonso
39	2025-10-20	actualizacion vacunas 2025-10-20	A4	2025-11-04	Jennifer Alonso
40	2025-10-31	Observador Octubre 2025-10-31	A5	2025-11-04	Jennifer Alonso

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombre:	Maria Paz Valero	Nombres y apellidos:	Luz Stella Baenz
Cargo:	Profesional en atencion Primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
UBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
ITULO O NOMBRE E LA CARPETA	Alan David Suarez Rodriguez				
úmero de entificación del ular, número NIT	1028675313	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (d/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
5/01/2022	Ficha sisbe	1-3
	Documento identidad nucleo familiar	4-6
	Afiliación EPS	7
	Carné vacunas	8
	Fotocopia recibo publico	9
2/03/2022	Formato matricula	10
	Diligenciamiento vacunación	11
	Tratamiento datos	12-13
	Pacto corresponsabilidad	14
	Compromiso documentación	15
7/03/2022	Novedades Marzo	16
0/03/2022	Observador Marzo	17
4/04/2022	Compromiso documentación	18
6/04/2022	Certificado salud oral	19
	Certificado medico	20
	Certificado talla y peso	21
2/04/2022	Actualizacion pacto corresponsabilidad	22
7/04/2022	Observador Abril	23
	Compromiso documentación	24
4/05/2022	Novedades mayo	25
1/05/2022	Observador mayo	26
3/06/2022	Compromiso documentación	27
1/06/2022	Novedades junio	28
0/06/2022	Observador junio	29
	Informe trimestral	30
5/07/2022	Compromiso de documentación	31
8/07/2022	Novedades julio	32
9/07/2022	Observador julio	33

02/08/2022	Compromiso de documentación	34
12/08/2022	Carta rechazada madre	35
16/08/2022	Novedades agosto	36
31/08/2022	Observador Agosto	37
02/09/2022	Compromiso de documentación	38
16/09/2022	Observador e informe	39
	Novedades septiembre	40
04/10/2022	Compromiso documentación	41
05/10/2022	Novedades Octubre	42
07/10/2022	Formato consentimiento informado	43
31/10/2022	Observador octubre	44
04/11/2022	Compromiso documentación	45
21/11/2022	Seguimiento telefonico	46
22/11/2022	Novedades Noviembre	47-48
30/11/2022	Observador noviembre	49
06/12/2022	Formato informe pedagogico	50-51
07/12/2022	Observador diciembre	52
	Formato matricula	53
	Diseminiento, vacunas	54
	Autorización tratamiento datos	55-56
	Recibo publico	57
23/01/2023	Compromiso de documentación	58
31/01/2023	Observador Enero	59

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	25/01/2022.	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Wendy correa		
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Pedreros		Nicol Pedreras
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 5

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	Alan David Suarez Rodriguez				
Número de identificación del titular, número NIT	1028675313	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
	Compromiso de documentación	60
28/02/2023	Observador Febrero	61
	Compromiso de documentación	62
31/03/2023	Observador Marzo	63
	Compromiso de documentación	64
28/04/2023	Certificado Medico	65
	Curvas Crecimiento y desarrollo	66-67
	Observador Abril	68
	Compromiso de documentación	69
05/05/2023	Actualización Pacto de Corresponsabilidad	70-71
31/05/2023	Observador Mayo	72
	Compromiso de documentación	73
	Certificado Medico	74
30/06/2023	observador, Junio	75
	Informe trimestral	76
	Compromiso de documentación	77
31/07/2023	observador Julio	78
	Compromiso de documentación	79
22/08/2023	Novedades	80
31/08/2023	Observador Agosto	81
	Compromiso de documentación	82
22/09/2023	testigo documental	83
29/09/2023	observador septiembre	84
	Compromiso de documentación	85
31/10/2023	observador Octubre	86
	Compromiso de documentación	87
30/11/2023	Novedades	88-90
	Compromiso de documentación	91

04/12/2023	Informe TEA	92- 96
05/12/2023	observador del 1 de Noviembre al 5 de diciembre del 2023	97
	Formalización del cupo	98
	Autorización Vacunación	99
	Autorizacion tratamiento y uso de datos	100-101
	pacto de corresponsabilidad	102-103
	Afiliación EPS	104
31/01/2024	compromiso. documentación faltante.	105
	Observador Enero.	106.
	consentimiento informado	107
06/02/2024.	Consentimiento informado.	108
29/02/2024	Observador Febrero.	109
29/02/2024	Compromiso para completar documentación	110
29/03/2024	Observador MARZO	111
	informe trimestral.	112
	compromiso documentación faltante	113
02/04/2024	consentimiento informado para salidas pedagógicas	114
26/04/2024	Observador Abril.	115
30/04/2024	Compromiso documentación faltante.	116
15/05/2024	consentimiento informado	117
31/05/2024	compromiso para completar documentacion	118
31/05/2024	Observador Mayo	119
14/06/2024	certificado médico	120.

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	25/01/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Laura Mateus-O.		Laura Mateus
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Pedreros		Nicol Pedrero
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz		Luz Stella Saen

No.	Observaciones

*Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, r
por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Soci
divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a
haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.*

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: [illegible]
Versión: 1
Fecha: [illegible]
Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente: Suarez Rodriguez Alan David RC 1028675313.
2. Nombre de la serie documental: HISTORIAS SOCIALES
4. Nombre de la subserie documental: HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
3. Código serie documental: 20
5. Código subserie documental: 10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de digitalización	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	15/06/2024	certificado médico	121	15/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
2	18/06/2024	Certificado médico	122	18/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
8		Acuerdos alimentos	123-125	18/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
4	28/06/2024	Observador junio	126	28/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
5		compromiso para completar documentación	127	28/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
6	06/07/2024	Informe trimestral	128	06/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
7	31/07/2024	Registro de Novedade julio	129.	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
8		observador julio	130	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
9	28/08/2024	Registro de Novedades	131	28/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
10	30/08/2024	Observador Agosto	132	30/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
11	05/09/2024	Seguimiento llamadas	133	06/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
12	30/09/2024	Registro de Novedades	134-139	30/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
13		Observador septiembe	140	30/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
14	03/10/2024	Informe trimestral	141	03/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
15	31/10/2024	Registro Novedade	142	31/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
16		Autorización para recoger al niño	143	31/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
17		Observador Octubre	144	31/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
18	05/11/2024	Carta autorización	145	05/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
19	07/11/2024	Registro de Novedades	146	07/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
20	22/11/2024	Informe Pedagógico	147-150	22/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
21	03/12/2024	Registro Novedade	152	03/12/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
22	05/12/2024	Observador.	153	05/12/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
23	20/01/2025	Formalización de cupo	154	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
24		Autorización para vacunación	155	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
25		Formato consentimiento informado proceso comp SDIS	136	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
26		Compromiso para completar documentación	157	20/01/2025	Angélica Oviedo	Ubicación física
27	31/01/2025	Observador enero	158	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicación física
28	03/02/2025	Compromiso para completar documentación	159	03/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
29	28/02/2025	Observador febrero	160	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
30	03/03/2025	Compromiso para completar documentación	161	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación física
31	28/03/2025	Registro de novedades del 17/03/2025 al 28/03/2025	762	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación física
32		Informe trimestral del 20/01/2025 al 28/03/2025	763	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación física
33	31/03/2025	Observador Marzo	764	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación física
34	01/04/2025	Compromiso para Completar documentacion	765	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación física
36	11/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	166-167	11/04/2025	Maria paz Valero	Ubicación física

1. Nombre del expediente						
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
36	30/04/2025	Observador Abril	168	02/05/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
37	02/05/2025	consentimiento Informado SDIS	169	02/07/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
38	28/05/2025	observador Mayo	170	28/05/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
39	04/06/2025	Consentimiento informado SDIS	171	04/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
40	26/06/2025	observador Junio	172	26/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
41		Informe Trimestral del 2025-03/28 al 2025-26/06/2025	173	26/06/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
42	30/07/2025	observador Julio	174	01/08/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
43	29/08/2025	Observador Agosto	175	01/09/2025	Maria paz valero	Ubicacion FISICA
13. Nombre	Elaboró: Angélica Oviedo		Revisó:		Aprobó: Luz Stella Sanabria P.	
14. Cargo/Rol	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA		APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO	
15. Fecha						
16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes						

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código	1
Versión	1
Fecha Inicio (DD/MM/AAAA)	2-11-2024
Página	1 de 1

CONTROL DE HOJAS INCLUIDAS EN EL EXPEDIENTE

Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBSIDIO EN PARA LA NIÑEZ
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Alan David Suarez Rodriguez 1028675313

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que registra el documento	Observaciones
AA	2025-09-26	Informe bimestral 2025-06-26 a 2025-09-26	176	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A5	2025-09-30	observador septiembre	177	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A6	2025-10-21	Registro de novedades 2025-10-08 al 2025-10-3	178	2025-11-04	Jennifer Alonso	
A7	2025-10-24	Certificado medico- vision - audicion - talla y peso	179	2025-11-04	Jennifer Alonso	
A8	2025-10-31	Observador Octubre	180	2025-11-04	Jennifer Alonso	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 1 Fecha: Memo (2024038658 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	HANNY VALERIA GALVIS ALCALA RC 1023988044

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-27	Testigo documental	1	2025-07-28	Marcela Forero	Estimado de información Personal Subsidio: https://sisbenweb.sdp.gov
2		Documento de identidad del participante y su nucleo familiar	2-4	2025-07-28	Marcela Forero	
3		Pantalla Sisben	5	2025-07-28	Marcela Forero	
4		Recibo público	6	2025-07-28	Marcela Forero	
5	2025-07-28	Formalización del cupo	7	2025-07-28	Marcela Forero	
6		Autorización para Vacunación institucional	8	2025-07-28	Marcela Forero	
7		Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	9-11	2025-07-28	Marcela Forero	
8		Consentimiento Informado	12	2025-07-28	Maria Paz Valero	
9		Compromiso para completar documentación	13	2025-07-28	Marcela Forero	
10		Afiliación EPS	14	2025-07-28	Marcela Forero	
11		Carne de Vacunas	15	2025-07-28	Marcela Forero	
12		Carta de autorización para recoger la niña	16	2025-07-28	Marcela Forero	
13		Documento de identidad del acudiente	17	2025-07-28	Marcela Forero	
14	2025-01-31	Observador Enero	18	2025-01-28	Marcela Forero	
15	2025-02-03	Compromiso para completar documentación	19	2025-02-03	Marcela Forero	
16		Observador Febrero	20	2025-04-04	Maria Paz Valero	
17	2025-03-03	Compromiso Para completar documentación	21	2025-04-04	Maria Paz Valero	
18	2025-03-28	Registro de novedades del 2025-03-27 al 2025-03-28	22	2025-04-04	Maria Paz Valero	
19		Informe Trimestral del 2025-01-20 al 2025-03-28	23	2025-04-04	Maria Paz Valero	

20	2025-03-31	observador Marzo	24	2025-04-04	Maria Paz Valero
21	2025-04-07	Compromiso para completar documentación	25	2025-04-04	Maria paz Valero
22	2025-04-11	Acuerdos para favorecer las interacciones y formas	26-27	2025-04-11	Maria paz valero
23	2025-04-15	Registro de novedades del 2025-04-14 al 2025-04-15	28	2025-04-30	Maria Paz Valero
24	2025-04-30	Observador abril	29	2025-04-30	Maria paz Valero
25	2025-05-02	Consentimiento informado SDIS	30	2025-05-02	Maria paz Valero
26		Compromiso para completar documentos	31	2025-05-02	Maria paz Valero
27	2025-05-28	Observador Febrero	32	2025-05-29	Maria paz valero
28	2025-05-29	certificado odontologia	33	2025-05-29	Maria paz Valero
29		Certificado Pediatria	34	2025-05-29	Maria paz valero
30		Registro de novedades del 2025-03-27 al 2025-05-29	35	2025-05-29	Maria paz Valero
31	2025-06-03	consentimiento informado SDIS	36	2025-06-03	Maria paz Valero
32	2025-06-19	Carta solicitud de permiso por viaje	37	2025-06-27	Maria paz valero
33	2025-06-26	Observador junio	38	2025-06-27	Maria paz Valero
34		informe trimestral del 2025-03-28 al 2025-06-26	39	2025-06-27	Maria paz Valero
35	2025-06-27	Registro de novedades del 2025-06-27 al 2025-06-27	40	2025-06-27	Maria paz valero
36	2025-07-04	Registro de novedades del 2025-07-01 al 2025-07-04	41	2025-07-04	Maria paz valero
37	2025-07-30	Observador julio	42	2025-08-01	Maria paz Valero
38	2025-07-31	Registro de novedades del 2025-07-08 al 2025-07-31	43	2025-08-01	Maria paz Valero
39	2025-08-25	Registro de novedades del 2025-08-01 al 2025-08-25	44	2025-08-25	Maria paz valero
40	2025-08-29	Observador agosto	46	2025-08-29	Maria paz valero
41	2025-09-26	informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	47	2025-10-01	Jennifer Arcos

Responsables

Elaborado por	Marcela Forero	Responsable del área u oficina productora	
Nombre:	Marcela Forero	Nombres y apellidos:	Luz Stella Baez
Cargo:	Profesional en atencion a la Primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

CONTROL DE CAMBIO (RECAMBIO)	
Hoja No.	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	INFORMES SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	INFORMES SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Hanny Valeria Galvis Alcala R.c 1023988044

CONTENIDO

Nro	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Cantidad, No)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que organiza el documento (Apellidos y nombres)	Observaciones
A2	2025-09-30	Observador Septiembre	A7	2025-10-01	Jennifer Alonso	
A3	2025-10-08	Registro de novedades 2025-10-02 al 2025-10-8	A8	2025-11-04	Jennifer Alonso	
A4	2025-10-31	Observador Octubre	A9	2025-11-04	Jennifer Alonso	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I2020019450 – 22/07/2020 Página: 1 de 2

SERIE	HISTORIAS SOCIALES				
SUBSERIE	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA				
TÍTULO O NOMBRE DE LA CARPETA	LUCIANA ISABELLA MAUSSA FAJARDO				
Número de identificación del titular, número NIT	1026604289	Número de contrato, proceso, otro		Vigencia	

FECHA (dd/mm/aaaa)	DESCRIPCIÓN TIPO DOCUMENTAL	FOLIO (S)
23/08/2022	Ficha SIRBE	1-3
	DOCUMENTOS DE Identidad del Participante y su Nucleo	4-7
	CERTIFICADO Afiliacion Salud	8
	Fotocopia CARNET de Vacunas	9
	Puntaje del sisben	10
	Recibo Publico	11
12/09/2022	Formato de Matricula	12
	Autorizacion de tratamiento y uso de datos	13-14
	Disentimiento Para Vacunas	15
	Compromiso de Documentacion	16
	Pacto de corresponsabilidad	17
16/09/2022	Novedades Septiembre	18
04/10/2022	Formato de consentimiento informado	19
	Compromiso de documentación	20
31/10/2022	Observador Octubre	21
01/11/2022	Carta autorización acudiente	22
04/11/2022	Compromiso de documentación	23
	Carta autorización acudiente y anexo	24-25
30/11/2022	Observador noviembre	26
06/12/2022	Formato de informe pedagógico	27-28
07/12/2022	Observador diciembre	29
	Formato de matricula	30
	Autorización o disentimiento para Vacunas	31
	Autorización tratamiento y uso de datos	32-33
	Apiliación a la eps	34
	puntaje del sisben	35
	Compromiso de documentación	36
23/01/2023	Compromiso de documentacion	37
31/01/2023	observador Enero	38

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 0 Fecha: Memo I20200194 – 22/07/2020 Página: 2 de 2

	compromiso de documentación	39
28/02/2023	Observador Febrero	40
	Compromiso de documentación	41
31/03/2023	Observador Marzo	42
	Compromiso de documentación	43
28/04/2023	Observador Abril	44
	Compromiso de documentación	45
16/05/2023	Actualización registro Civil	46
	Actualización pacto de corresponsabilidad	47-48
31/05/2023	observador Mayo	49
	Compromiso de doaumentos	50
30/06/2023	Observador Junio	51
	Informe trimestral Escrito	52
	Compromiso de documentos	53
25/07/2023	Certificado Medico	54
	Curva crecimiento y Desarrollo	55
31/07/2023	observador Julio	56
	Compromiso de documentos	57
31/08/2023	Observador Agosto	58
	Compromiso de documentos	59
12/09/2023	Certificado odontologia	60
29/09/2023	observador Septiembre	61

Fecha de elaboración (apertura del expediente)	23/08/2022	Fecha de cierre del expediente	
Nombre completo y firma responsable de quién elaboró	Wendy Correa		
Nombre completo y firma del responsable del archivo	Nicol Pedreros		Nicol Pedreros
Nombre completo y firma Coordinador o Jefe de área	Luz Stella Saenz		Luz Stella Saenz

No.	Observaciones

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, r
por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Soci
divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a
haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013."

1. Nombre del expediente	Luciana Isabella Anchury Haussa					
2. Nombre de la serie documental	1026604289 HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	20
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No.	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	29/09/2023	Compromiso de documentos	62	29/09/2023	Laura Mateus O	Ubicación Física.
2	31/10/2023	Observador Octubre	63	31/10/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
3	4/12/2023	Informe TEA	64-67	5/12/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
4	05/12/2023	observador 1de Noviembre al 5 de Diciembre	68	5/12/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
5		Formalizacion del cupo	69	5/12/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
6		Autorizacion Vacunacion	70	5/12/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
7		Autorizacion tratamiento y Uso de datos	71-72	5/12/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
8		Pacto de Corresponsabilidad	73-74	5/12/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
9		Afiliacion EPS	75	5/12/2023	Laura Mateus O	Ubicacion Fisica
10	31/01/2024	Compromiso de documentación faltante.	96	31/01/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
11		Observador	97	31/01/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
12		Carta autorización recogida de la niña	98-99	31/01/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
13		Consentimiento informado.	80	31/01/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
14	06/02/2024	Consentimiento informado	81	06/02/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
15	29/02/2024	Observador Febrero	82	29/02/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
16		Compromiso para completar documentación	83	29/02/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
17	04/03/2024	Registro de Novedades	84	04/03/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
18	27/03/2024	Observador Marzo.	85	27/03/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
19		Informe trimestral.	86	27/03/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
20	02/04/2024	Consentimiento informado salidas pedagógicas	87	02/04/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
21	26/04/2024	Observador Abril	88	26/04/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
22	15/05/2024	Consentimiento informado	89	15/05/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
23	31/05/2024	compromiso para completar documentación	90	31/05/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
24	31/05/2024	Observador Mayo	91	31/05/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
25	10/06/2024	Acuerdos Armónicos	92-94	10/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
26	28/06/2024	Observador Junio	95	28/06/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
27	06/09/2024	Informe trimestral	96	06/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
28	31/07/2024	Observador Julio	97	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
29	01/08/2024	Registro de Novedades	98	31/07/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
30	01/08/2024	Compromiso para completar documentación	99	01/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
31	21/08/2024	Registro Novedades	100	30/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
32	30/08/2024	Observador Agosto	101	30/08/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
33	02/09/2024	compromiso para completar documentación	102	02/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
34		Carta autorización Recogida de la niña	103/104	12/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física
35	05/09/2024	Seguimiento llamadas	105	12/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación Física

1. Nombre del expediente						
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	10
6. No.	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
36	12/09/2024	Registro de novedades.	106	12/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
37	20/09/2024	Observador	107	30/09/2024	Angélica Oviedo	Ubicación físico
38	01/10/2024.	Compromiso para completar documentación	108	01/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
39	03/10/2024	Informe Trimestral	109	03/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
40	21/10/2024.	Registro de Novedades. Octubre.	110	21/10/2024.	Angélica Oviedo	Ubicación física.
41	31/10/2024	Observador Octubre	111	31/10/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
42	01/11/2024.	Compromiso para completar documentación.	112	01/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
43	22/11/2024	Informe pedagógico.	113-117	22/11/2024	Angélica Oviedo	Ubicación física
		Elaboró		Revisó		Aprobó
13. Nombre	Laura Mateus O.			Nixd Pedreros		Luz Stella Saenz
14. Cargo/Dpt	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA			APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO
15. Fecha	29/09/2023					

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

FORMATO HOJA DE CONTROL

Versión: 2
Fecha: Marzo 03/2023 - 14/08/2023
Página: 1 de 1

1. Nombre del expediente	Luciana Isabella Achury Mauseg R.C 1026602289
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	00

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
A4	28/11/2024	Registro de novedades	118	28/11/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
A5	02/12/2024	compromiso para completar documentación	119	02/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
A6	05/12/2024	Observador diciembre	120	05/12/2024	Angelica Oviedo	Ubicación física
A7	20/01/2025	formalización del cupo	121	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación física
A8		Autorización para vinculación	122	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación física
A9		Consentimiento informado, proceso competitivo SDIS	123	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación física
50		compromiso para completar documentación	124	20/01/2025	Angelica Oviedo	Ubicación física
51	31/01/2025	Observador enero	125	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicación física
52	03/02/2025	Compromiso para completar documentación	126	03/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
53	28/02/2025	Registro novedades 27/02/2025 al 28/02/2025	127	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
54		Observador febrero	128	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicación física
55	03/03/2025	compromiso para completar documentación	129	03/03/2025	Marcela Forero	Ubicación física
56	12/03/2025	certificado medico	130	04/04/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
57	27/03/2025	Registro de novedades 03/03/2025 al 27/03/2025	131-132	04/04/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
58	28/03/2025	Informe trimestral del 20/01/2025 al 28/03/2025	133	04/04/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
59	31/03/2025	Observador marzo	134	04/04/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
60	01/04/2025	Compromiso para completar documentación	135	04/04/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
61	11/04/2025	Acuerdos para fortalecer las interacciones cuidadoras	136-137	02/05/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
62	22/04/2025	Registro de novedades del 21/04/2025 al 22/04/2025	138	02/05/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
63	30/04/2025	Observador Abril	139	02/07/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
64	02/05/2025	Compromiso para completar documentación	140	02/07/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
65		Consentimiento informado	141	02/07/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
66	28/05/2025	Observador mayo	142	28/05/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
67	03/06/2025	Compromiso para completar documentación	143	04/06/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
68		Consentimiento informado	144	04/06/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
69	26/06/2025	Observador junio	145	27/06/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
70		informe trimestral 28/03/2025 al 26/06/2025	146	27/06/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
71	30/07/2025	Observador julio	147	30/07/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
72	20/08/2025	Registro de novedades 04/06/2025 al 20/08/2025	148-149	01/09/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
73	29/08/2025	Observador Agosto	150	01/09/2025	Jenifer Paz Valero	Ubicación física
74	26/09/2025	Informe trimestral 26/06/2025 al 26/09/2025	151	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicación física
75	30/09/2025	Observador septiembre	152	01/10/2025	Jennifer Alonso	Ubicación física
76	08/10/2025	Registro de novedades 03/10/2025 al 08/10/2025	153	31/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicación física
77	31/10/2025	Observador Octubre	154	31/11/2025	Jennifer Alonso	Ubicación física

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Brayan Camilo Lopez Rodriguez RC 1021696229
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	20
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
44	29/08/2024	Registro de novedades del 15/08/2024 al 29/08/2024	57	06/09/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
45	30/08/2024	Observador agosto	58	06/09/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
46	05/09/2024	Registro de llamadas	59	06/09/2024	marcela Forero	Ubicacion fisica
47	06/09/2024	Registro de novedades del 04/09/2024 al 06/09/2024	60	06/09/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
48	30/09/2024	Observador September	61	03/10/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
49	03/10/2024	Informe trimestral	62	03/10/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
50	22/10/2024	Acta seguimiento por nutricion	63	22/10/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
51		Registro de novedades del 02/10/2024 al 22/10/2024	64	22/10/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
52	31/10/2024	Observador octubre	65	22/11/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
53	22/11/2024	Informe TEA	66-69	02/12/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
54	29/11/2024	Registro de novedades	70	02/12/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
55	02/12/2024	Seguimiento por nutricionista	71	02/12/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
56		Registro de novedad	72	05/12/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
57	05/12/2024	observador diciembre	73	05/12/2024	Marcela Forero	Ubicacion fisica
58	20/01/2025	Formalizacion del cupo	74	20/01/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
59		Autorizacion para Vacunacion institucional	75	20/01/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
60		Consentimiento informado	76	20/01/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
61		certificado medico	77	20/01/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
62		Certificado de pediatria	78	20/01/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
63	30/01/2025	Registro de novedades del 29/01/2025 al 30/01/2025	79	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
64	31/01/2025	observador enero	80	31/01/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
65	06/02/2025	Certificado de optometria	81	06/02/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
66		Certificado odontologia	82	07/02/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
67	07/02/2025	carta solicitud de permiso por motivo de viaje	83	07/02/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
68	28/02/2025	Registro de novedades del 05/02/2025 al 28/02/2025	84	28/02/2025	Marcela Forero	Ubicacion fisica
69	19/03/2025	Registro de novedades del 04/03/2025 al 19/03/2025	85-87	26/03/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion fisica
70		Seguimiento por nutricion	88	26/03/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion fisica
71	26/03/2025	Registro de novedad	89	26/03/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion fisica
72	28/03/2025	Informe trimestral del 20/07/2025 al 28/03/2025	90	07/04/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion fisica
73	31/03/2025	observador marzo	91	07/04/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion fisica
74	07/04/2025	compromiso para Completar documentacion.	92	07/04/2025	Maria Paz Valero	Ubicacion fisica
75	04/04/2025	seguimiento del nutricionista por malnutricion	93-94	04/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion fisica
76	11/04/2025	Acuerdos para favorecer las interacciones simonicas	95-96	22/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion Fisica
77	22/04/2025	Registro de novedades del 04/04/2025 a 22/04/2025	97-98	22/04/2025	Maria paz Valero	Ubicacion fisica

1. Nombre del expediente						
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES				3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA				5. Código subserie documental	19
6. No.	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
78	30/04/2025	Observador abril	99	02/05/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
79	02/05/2025	consentimiento informado SDIS	100	02/05/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
80	05/05/2025	Registro denovedades.	101	04/06/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
81	19/05/2025	Acta seguimiento por malnutricion	102	04/06/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
82	28/05/2025	Observador mayo	103	04/06/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
83	04/06/2025	Soporte de asignación de cita por especialista	104	04/06/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
84		Consentimiento informado	105	05/06/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
85	10/06/2025	Certificado medico	106	11/06/2025	Maria parvalero	Ubicacion FISICA
86	17/06/2025	Registro de novedades del 04/06/2025 al 17/06/2025	107	17/06/2025	Maria parvalero	Maria parvalero
13. Nombre		Maria parvalero	Melissa Vik		Dra Stella saenz	
14. Cargo/Rol		PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	APOYO ADMINISTRATIVO		RESPONSABLE DEL SERVICIO	
15. Fecha	05/02/2024					

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO HOJA DE CONTROL

Código: FOR-GD-010
Versión: 3
Fecha: Marzo 31/2021
Página: 1 de 1

CONTROL DE DIGITALIZACIÓN

Hoja No.	De:

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIA SOCIAL
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Número del expediente	Yencil Salome Mahana Ordoñez R.C 1016750652

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (dd/mm/aaaa)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (dd/mm/aaaa)	Responsable que registra el documento (Nombre y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-10	Testigo documental	1	2025-09-10	Jennifer Alonso	
2		Documento de identidad participante y madre	2-3	2025-09-10	Jennifer Alonso	
3		Recibo publico	4	2025-09-10	Jennifer Alonso	
4	2025-09-10	Formalización del cupo	5	2025-09-10	Jennifer Alonso	
5		Autorización vacunas	6	2025-09-10	Jennifer Alonso	
6		Consentimiento informado SIDIS	7	2025-09-10	Jennifer Alonso	
7		Afiliación Eps	8	2025-09-10	Jennifer Alonso	
8		Carné vacunas	9	2025-09-10	Jennifer Alonso	
9	2025-09-25	Registro de novedades 23-09-2025 al 25-09-2025	10	2025-09-30	Jennifer Alonso	
10	2025-09-30	Observador Septiembre	11	2025-09-30	Jennifer Alonso	
11	2025-10-01	Registro de novedades 01-10-2025	12	2025-11-04	Jennifer Alonso	
12	2025-10-31		13	2025-11-04	Jennifer Alonso	

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	Brolan Camila lopez Rodriguez. RC 1026962291
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	05/02/2024	Testigo documental	1	20/03/2024	Sirley posada	Sistema siibenweb
2		Documento de identidad del participante y su nucleo Famil	2-5	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
3		Puntaje sisben	6	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
4		Recibo publico	7	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion fisica
5	20/03/2024	Formalizacion del cupo	8	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion fisica
6		Autorizacion para Matriculacion institucional	9	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion fisica
7		Autorizacion para tratamiento y uso de datos personales	10-11	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
8		Pacto de corresponsabilidad	12-13	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
9		Consentimiento informado SDIS	14	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
10		Compromiso para completar documentación	15	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
11		Certificado medico	16	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
12		Afiliacion a EPS	17	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
13		Carne de Vacunas	18	20/03/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
14	27/03/2024	Observador marzo	19	07/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
15		Informe Trimestral	20	07/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
16	07/04/2024	Compromiso para completar documentacion	21	07/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
17		Acta de verificacion estado nutricional	22	07/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
18		Reporte por exceso de peso	23	07/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
19	05/04/2024	Certificado de crecimiento y desarrollo	24	05/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
20		Remision al Programa de promocion prevencion y Vacunacion	25	05/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
21		Ordenes de citas y laboratorios	26-28	05/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
22	19/04/2024	Registro de novedades del 07/04/2024 al 19/04/2024	29	30/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
23		Carta solicitud de permiso por motivo de viaje	30	30/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
24	30/04/2024	Registro de novedades del 22/04/2024 al 30/04/2024	31	30/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
25		Observador abril	32	30/04/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
26	27/05/2024	Consentimiento informado SDIS	33	27/05/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
27		Compromiso para completar documentacion	34	27/05/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
28		Certificado medico	35	21/05/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
29		Registro de novedades del 16/05/2024 al al 21/05/2024	36	27/05/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
30	31/05/2024	Observador mayo	37	31/05/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
31		Compromiso para completar documentacion	38	31/05/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
32	19/06/2024	Acuerdos para favorecer las interacciones armonicas	39-41	19/06/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
33	20/06/2024	Acta Seguimiento por nutricion	42	27/06/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
34	27/06/2024	Acta Seguimiento a compromiso de atencion en salud.	43	27/06/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica
35	28/06/202	Registro de novedades del 01/06/2024 al 27/06/2024	44	28/06/2024	Sirley Posada	Ubicacion Fisica

FORMATO HOJA DE CONTROL

1. Nombre del expediente	
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
3. Código serie documental	23
5. Código subserie documental	10

6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
36		Certificado médico de pediatria	47-49	28/06/2024	Sirley Posada	UBICACION FISICA
37	28/06/2024	Certificado de optometria	50	28/06/2024	Sirley Posada	UBICACION FISICA
38		Observador junio	51	05/07/2024	Sirley Posada	UBICACION FISICA
39	08/07/2024	Informe trimestral	52	05/07/2024	Sirley Posada	UBICACION FISICA
40	08/07/2024	Certificado medico	53	08/07/2024	Sirley Posada	UBICACION FISICA
41	22/07/2024	Registro de novedades del 04/07/2024 al 22/07/2024	54	31/07/2024	Sirley Posada	UBICACION FISICA
42	31/07/2024	observador julio	55	31/07/2024	Sirley Posada	UBICACION FISICA
43	22/08/2024	Seguimiento de nutricion por obesidad	56	22/08/2024	Sirley posada	UBICACION FISICA

	Elaboró	Revisó	Aprobó
13. Nombre	Olaria Paz Valera	Melissa Avila	Dra Stella Saenz
14. Cargo/Rol	PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA	APOYO ADMINISTRATIVO	RESPONSABLE DEL SERVICIO
15. Fecha	05/02/2025		

16. Notas: La novedades del participante, se guardan a 30 de cada mes.

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024036868 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	Brayan Camilo Lopez Rodriguez RC 1021696229

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-06-24	Registro de novedades del 2025-06-18 al 2025-06-24	108	2025-07-01	Yana Parralero	
45	2025-06-26	Observador junio	109	2025-07-04	Yana Parralero	
46		Informe Trimestral	110	2025-07-04	Yana Parralero	
47	2025-07-22	Registro de novedades del 2025-07-01 al 2025-07-22	111	2025-07-22	Yana Parralero	
48	2025-07-23	Certificacion de asistencia por especialista salud	112	2025-07-25	Yana Parralero	
49		Certificacion de asistencia por nutricion	113	2025-07-25	Yana Parralero	
50		Recomendaciones nutricionales	114-115	2025-07-25	Yana Parralero	
51		Crecimiento y desarrollo	116	2025-07-25	Yana Parralero	
52	2025-07-30	Observador julio	117	2025-08-01	Yana Parralero	
53	2025-08-11	Seguimiento por enfermera	118	2025-08-11	Yana Parralero	
54	2025-08-28	Registro de novedades del 2025-08-07 al 2025-08-28	119	2025-09-01	Yana Parralero	
55	2025-08-29	Observador Agosto	120	2025-09-01	Yana Parralero	
56	2025-09-26	Informe trimestral 2025-06-26 al 2025-09-26	121	2025-10-01	Jennifer Alonso	
57	2025-09-29	Registro de novedades 2025-09-25 al 2025-09-2	122	2025-10-01	Jennifer Alonso	
58	2025-09-29	Certificado visual	123	2025-10-01	Jennifer Alonso	
59	2025-09-29	Certificado odontologico	124	2025-10-01	Jennifer Alonso	
60	2025-09-30	Observador septiembre	125	2025-10-01	Jennifer Alonso	
61	2025-10-15	Registro de novedades 2025-10-01 al 2025-10-15	126	2025-11-04	Jennifer Alonso	
62	2025-10-15	Certificados laboratorio	127-128	2025-11-04	Jennifer Alonso	
63	2025-10-31	Observador octubre	129	2025-11-04	Jennifer Alonso	